

М.И. Подтихова

"14" 10 2015 г.

**Отчет по исполнению Плана по исполнению Плана Управлением Федерального казначейства по Тверской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2015 год и
Основных мероприятий на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2015 год
за 9 месяцев 2015 года**

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
Раздел I. Мероприятия на 2015 год по реализации Стратегической карты Казначейства России								
Основное мероприятие 1.1. «Оптимизация и стандартизация процедур кассового обслуживания»								
1	Согласование с кредитными организациями в целях оптимизации и стандартизации реквизитного состава проектов унифицированных форм документов: денежный чек и объявление на взнос наличными (Далее – проекты унифицированных форм документов), после предоставления проектов унифицированных форм документов и описаний по их заполнению от центрального аппарата Федерального казначейства	Проекты унифицированных форм документов согласованы с кредитными организациями	Формы документов	Да/Нет	Да	31.12.2015 (после предоставления информации от ЦАФК)	Заместители руководителя Ю.В.Олешко, Е.Р. Армасова, операционный отдел, отдела кассового обслуживания исполнения бюджетов	Нет. Проекты унифицированных форм документов из Федерального казначейства не доводились.
2	Осуществление перевода счетов, предназначенных для выдачи (зачисления) наличных денежных средств организациям, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), открытых в подразделениях Банка России, на обслуживание в кредитные организации	Перевод счетов осуществлен	Счета	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Перевод счетов осуществлен.
3	Предоставление финансовым органам выписок из лицевых счетов и информации о кассовых операциях со средствами бюджета не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях финансовым органам направлена	Выписки и информация направляются финансовым органам	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В.Олешко, М.В. Диевсера, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, территориальные отделы	Да. Финансовым органам своевременно доводились выписки из лицевых счетов и информации о кассовых операциях со средствами бюджета.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
4	Предоставление клиентам ТОФК выписок из лицевых счетов не позднее 10 часов 30 минут в день получения банковской выписки	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки и информация направляются клиентам	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел расходов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, территориальные отделы	Да. Клиентам своевременно доводились выписки из соответствующих лицевых счетов.
5	Обеспечение ТОФК выдачи промежуточных выписок из лицевых счетов клиентов в течение операционного дня (по их запросам)	Оперативная информация о кассовых операциях клиентам направлена	Выписки направляются клиентам	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел расходов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, операционный отдел, территориальные отделы	Да. Выписки направлялись клиентам при наличии запросов в течение операционного дня.
Основное мероприятие 1.2. «Разработка модели казначейского сопровождения исполнения отдельных государственных контрактов Российской Федерации»								
6	Направление в Федеральное казначейство информации по реализации положений части 7 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» (открытие счетов и проведение и учет операций на указанных лицевых счетах)	Мониторинг Федеральным казначейством реализации части 7 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	Информация о реализации части 7 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	Да/Нет	Да	В соответствии с указаниями Федерального казначейства	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел ведения федеральных реестров	Да. 21.09.2015 открыт лицевой счет поставщику-получателю авансовых платежей - ЗАО "Центрпрограммсистем", информация об открытии лицевого счета направлена в Федеральное казначейство в соответствии с письмом ФК от 07.08.2015 № 07-04-05/03-529.
7	Направление в Федеральное казначейство информации о зачислении поступлений на счета, открытые управлением Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации на балансовом счете № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», и учтенных по коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации 100 1 17 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет»	Количество невыясненных поступлений, зачисляемых в федеральный бюджет	Информация	Ед.	1	В соответствии с указаниями Федерального казначейства	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Информация представлена. Направлено письмо в Федеральное казначейство от 03.06.2015 № 36-04-03/1974, от 23.09.2015 № 36-04-03/2935.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
Основное мероприятие 1.4. «Реализация механизма обслуживания исполнения федерального бюджета в условиях необходимости обеспечения концентрации средств на едином казначейском счете и повышения эффективности использования ресурсов единого казначейского счета»								
8	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при осуществлении кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Выявлены наиболее рискованные направления в текущей деятельности расходного блока	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АВКС и "круглых столах", проводимых совещаний	Да/Нет	Да	31.12.2015 (по мере возникновения вопросов)	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел расходов	Да. Направлялись вопросы к Всероссийскому совещанию на тему "Вопросы кассового обслуживания исполнения федерального бюджета и учета операций со средствами федеральных бюджетных и федеральных автономных учреждений".
9	Участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском телесеминаре, всероссийском совещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов	Принято участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском совещании, а также в межрегиональных совещаниях	Да/Нет	Да	В соответствии с графиком	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова. В.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. Принято участие в соответствии с графиком в аудио видеоконференциях, всероссийском совещании по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса.
10	Мониторинг открытия лицевых счетов юридическим лицам (их обособленным подразделениям), не являющимся участниками бюджетного процесса – получателям субсидий, бюджетных инвестиций, взносов в уставные капиталы в соответствии с пунктом 1 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», и вопросов, возникающих у ТОФК в процессе открытия и ведения соответствующих лицевых счетов юридическим лицам	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да, еженедельно проводится мониторинг. В УФК по Тверской области 20.02.2015 открыт лицевой счет Филиалу федерального государственного унитарного предприятия "Всероссийская государственная телевизионная и радиовещательная компания" "Государственная телевизионная и радиовещательная компания "Тверь".
11	Мониторинг операций по перечислению кассовых выплат, произведенных юридическими лицами (их обособленными подразделениями), не являющимися участниками бюджетного процесса – получателями субсидий, бюджетных инвестиций, взносов в уставные капиталы, включенных в Перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2014 г. № 2746-р	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно и ежеквартально	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов	Да. Информация направлялась, начиная с 11 февраля 2015 года, еженедельно по средам и ежемесячно по состоянию на 1 число месяца.
12	Мониторинг открытия лицевых счетов юридическим лицам (их обособленным подразделениям), не являющимся участниками бюджетного процесса – получателям сумм авансовых платежей в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов», и вопросов, возникающих у ТОФК в процессе открытия и ведения соответствующих лицевых счетов юридическим лицам	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Еженедельно проводится мониторинг. В УФК по Тверской области 21.09.2015 открыт лицевой счет Закрытому акционерному обществу "Научно-исследовательский институт "Центрпрограммсистем".

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
13	Мониторинг операций по перечислению кассовых выплат, произведенных юридическими лицами (их обособленными подразделениями), не являющимися участниками бюджетного процесса - получателями сумм авансовых платежей в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ «О федеральном бюджете на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов»	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно и Ежеквартально	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов	Нет. Лицевые счета, открытые юридическим лицам (их обособленными подразделениями), не являющимися участниками бюджетного процесса - получателям сумм авансовых платежей в соответствии с пунктом 2 статьи 5 Федерального закона от 1 декабря 2014 г. № 384-ФЗ, отсутствуют.
14	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений (при необходимости)	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проведены	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Проведены реорганизационные мероприятия в штатном режиме.
15	Обеспечение наполнения данными федерального уровня реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (Сводный реестр)	Данные федерального уровня внесены в Сводный реестр	Отчет о наполнении данными федерального уровня Сводного реестра	Да/Нет	Да	01.07.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. На 01.10.2015 в новый Сводный реестр включено 73 организации федерального уровня.
16	Обеспечение наполнения данными субъектового и муниципального уровней Сводного реестра	Данные субъектового и муниципального уровней внесены в Сводный реестр	Отчет о наполнении данными субъектового и муниципального уровней Сводного реестра	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Начат процесс наполнения Сводного реестра организациями муниципального уровня, на 01.10.2015 в реестр включен 1 клиент.

№ и/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
17	Проведение совещаний с клиентами в целях разъяснения наполнения Сводного реестра	Разъяснение клиентам вопросов по включению информации и документов в Сводный реестр	Совещания проведены	Да/Нет	Да	31.06.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. 28.05.2015 и 24.09.2015 проведены бюджетные собрания по теме: «Организация работы по ведению реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Минфина России от 23.12.2014 № 163н» с приглашением клиентов, обслуживаемых в территориальных отделах (формат ВКС).
18	Мониторинг формирования и ведения Сводного реестра	Предоставление результатов мониторинга Сводного реестра руководству Федерального казначейства и ГРБС	Мониторинг проведен	Да/Нет	Да	31.10.2015 31.12.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	ОВФР проводится еженедельная работа по мониторингу формирования и ведения Сводного реестра. Запроса на проведение мониторинга формирования и ведения Сводного реестра не поступало.
19	Мониторинг открытия лицевых счетов для учета операций по переданным полномочиям получателей средств федерального бюджета для перечисления межбюджетных трансфертов	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Ежедневно предоставляется информация по открытым лицевым счетам для учета операций по переданным полномочиям получателей средств федерального бюджета для перечисления межбюджетных трансфертов. На 01.10.2015 на указанные цели открыто 14 лицевых счетов.
20	Мониторинг операций по перечислению кассовых выплат межбюджетных трансфертов из федерального бюджета в бюджеты субъектов Российской Федерации в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, включенных в Перечень, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2014 г. № 2745-р	Подготовка оперативных данных заинтересованным пользователям	Информация предоставляется своевременно	Да/Нет	Да	Еженедельно и ежеквартально	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов	Да. Направлена информация заинтересованным пользователям от 29.01.15 №36-17-01/300, от 15.05.15 № 36-17-05/1571, от 25.06.15 № 36-17-01/2022, от 10.07.15 № 36-17-01/2183.
21	Подготовка методических и наглядных обучающих материалов по основным функциональным направлениям деятельности (при необходимости и по поручению Федерального казначейства)	Методические и наглядные материалы подготовлены и направлены в Федеральное казначейство	Материалы направлены в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, отдел доходов	Нет. Задание из Федерального казначейства не поступало.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
22	Формирование и направление в Федеральное казначейство предложений по совершенствованию технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее – ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Сформированы и направлены предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО	Предложения сформированы и направлены	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместители руководителя Ю.В.Олешко, М.В. Диеперова, Е.Р. Армасова, отдел технологического обеспечения, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. На 01.10.2015 в Федеральное казначейство направлено 6 заявок на доработку.
23	Доработка технологических регламентов, используемых органами Федерального казначейства при осуществлении кассового обслуживания казенных, автономных и бюджетных учреждений федерального уровня	Технологические регламенты доработаны	Внесены предложения по доработке технологических регламентов	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместители руководителя Ю.В.Олешко, М.В. Диеперова, Е.Р. Армасова, отдел технологического обеспечения, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Обращения с замечаниями к ТР направлялись в систему сопровождения ОТР-2000 по результатам проведенных рабочих групп по ТР.
Основное мероприятие 6.3. «Совершенствование и развитие государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП)»								
24	Предоставление portalного решения ГИС ГМП для отдельных категорий участников (судьи, органы записи актов гражданского состояния)	Обеспечение регистрации участников (судьи, органы записи актов гражданского состояния) и их доступа к информации, содержащейся в ГИС ГМП с использованием Portalного решения ГИС ГМП	Участники зарегистрированы	Да/Нет	Да	01.10.2015	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да Направлены письма в Федеральное казначейство от 29.05.2015 № 36-04-03/1756 и АН (письмо от 22.05.2015 № 36-04-07/1650 (по списку)), в Федеральное казначейство от 25.09.2015 № 36-04-03/2961.
25	Обеспечение полноты и качества данных, передаваемых участниками в ГИС ГМП	Пилотирование проекта в соответствии с отдельно утвержденным планом	Пилотирование проведено	Да/Нет	Да	01.07.2015	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Пилотирование проведено, направлены письма в Федеральное казначейство от 30.06.2015 № 36-04-03/206, в ОАО ТВЕРЬУНИВЕРСАЛБАНК от 29.06.2015, в ОАО АКБ "ТГБ" от 29.06.2015 № 36-04-06/2036. Проведен мониторинг отказных квитков по информации, направляемой в ГИС ГМП Управлением (зарегистрировано обращение SF -502115). Письмо в Федеральное казначейство № 36-04-07/2729 от 31.08.2015 об обработке извещений на портале ГИС ГМП. Письмо в Минфин Тверской области от 15.09.2015 № 36-04-06/2861 об указании информации в расчетных документах (УИН). Письмо в Тверской ОСБ № 8607 СБ РФ от 14.09.2015 № 36-04-06/2850 о не заполнении полей расчетных документов. Письмо в ЗАПАДНО-УРАЛЬСКИЙ БАНК ОАО "СБЕРБАНК РОССИИ" Г. ПЕРМЬ от 18.09.2015 № 36-04-06/2889 об указании информации в реквизитах распоряжений о переводе денежных средств в уплату платежей в бюджетную систему РФ.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
Основное мероприятие 7.1. «Реализация новаций в технологии прогнозирования остатков средств на едином казначейском счете»								
26	Обеспечение направления прогнозов движения средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации	Своевременно направлены прогнозы движения средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации	Прогноз представлен	Да/Нет	Да	Ежемесячно	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Прогноз предоставляется ежемесячно с 01.07.2015 года.
27	Участие в работе по прогнозированию движения средств на счете консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации (с учетом средств местных бюджетов)	Направлены предложения в части прогнозирования движения средств на счете консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации и/или прогнозы движения средств на счете консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации	Информация предоставлена своевременно	Да/Нет	Да	По запросу	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Предоставлена информация на июль, август, сентябрь. Проведен комплекс подготовительных работ по организации обмена информацией с Министерством финансов Тверской области, в соответствии с Приказом Управления от 06.08.2015 № 451. 1. Установлено программное обеспечение ППО СУФД (АРМ ОрФК). Сотрудники отдела подключены и имеют доступ к ППО СУФД (АРМ-ОрФК). 2. Определены сотрудники отдела наделенные формализованной должностью "Операционист".
28	Участие в разработке основы для создания методической базы, определяющей порядок прогнозирования движения средств на едином казначейском счете	Направлены предложения по разработке основы для создания методической базы, определяющей порядок прогнозирования движения средств на едином казначейском счете	Предложения направлены	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Нет. Необходимости направления предложений по разработке основы для создания методической базы, определяющей порядок прогнозирования движения средств на едином казначейском счете не возникло.
29	Принято участие в работе по созданию единой информационной среды для целей прогнозирования и таргетирования остатков средств на едином казначейском счете	Направлены предложения по созданию единой информационной среды для целей прогнозирования и таргетирования остатков средств на едином казначейском счете. Принято участие в проведении апробации прототипа portalного решения.	Предложения направлены. Участие в проведении апробации прототипа portalного решения принято.	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Нет. Необходимости направления предложений по созданию единой информационной среды для целей прогнозирования и таргетирования остатков средств на едином казначейском счете не возникло.
Основное мероприятие 7.2. «Предоставление Федеральным казначейством бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)»								
30	Организация работы с Заемщиком по заключению, выполнению условий, расторжению Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), контроль за возвратом средств* *в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор	Работа с Заемщиком организована* *в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор	Договор	Да/Нет	Да	В соответствии с приказом ФК от 09.01.2013 № 285	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Заключено 2 кредитных договора. Кредиты не предоставлялись.
Основное мероприятие 7.3. «Осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета в части покупки (продажи) ценных бумаг по договорам репо»								
31	Организация работы с кредитными организациями по заключению, выполнению условий, расторжению Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо* *в случае обращения к/о в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение	Работа с кредитными организациями организована* *в случае обращения к/о в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение	Генеральное соглашение	Да/Нет	Да	В соответствии с приказом ФК от 10.11.2014 № 264	Заместитель руководителя М.В. Дисперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Подготовлен приказ в УФК по Тверской области от 08.12.2014 № 567 "Об утверждении Порядка обработки документов, связанных с заключением и исполнением Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо". В УФК по Тверской области кредитные организации с намерением заключить Генеральное соглашение не обращались.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
Основное мероприятие 8.3. «Нормативное правовое обеспечение исполнения Федеральным казначейством полномочий, возложенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"»								
32	Проведение мониторинга количества возвратов представленных клиентами ТОФК в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, сведений о заключенном контракте, изменении его условий, исполнении, расторжении контракта	Информация о количестве возвратов в целях проведения анализа для выявления проблемных вопросов при исполнении НПА представлена	Анализ	Ед.	1	31.12.2015	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Указаний по проведению мониторинга количества возвратов представленных клиентами ТОФК в реестр контрактов, содержащий сведения, составляющие государственную тайну, сведений о заключенном контракте, изменении его условий, исполнении, расторжении контракта не поступало.
Основное мероприятие 12.1. «Развитие механизмов внутреннего контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства»								
33	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-счетных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2015, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2015	Отдел внутреннего контроля и аудита	91%. Всего КСП-45. Заключено 41 соглашение.
Основное мероприятие 13.2. «Развитие технологий информационного взаимодействия с клиентами Федерального казначейства, технологическое обеспечение внедрения новых информационных сервисов Федерального казначейства»								
34	Внедрение прикладного программного обеспечения АРМ СУФД-офлайн для информационного взаимодействия с клиентами, технически неготовыми к использованию СУФД-онлайн	Обеспечен 100% перевод технически неготовых к использованию СУФД-онлайн клиентов с АРМ СЭД на АРМ СУФД-офлайн	% перевода абонентов с АРМ СЭД на АРМ СУФД-офлайн	%	100	31.12.2015	*	
Основное мероприятие 13.5. «Развитие Системы управления эксплуатацией Федерального казначейства и создание ситуационного центра Федерального казначейства»								
35	Закупка и установка ПАК СУЭ	Обеспечена установка ПАК СУЭ с целью расширения функционала СУЭ	Установка ПАК СУЭ	Да/Нет	Да	31.12.2015	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Нет. Информация из Федерального казначейства по закупке ПАК СУЭ не поступала.
Основное мероприятие 14.1. «Оптимизация структуры органов Федерального казначейства и повышение эффективности управления денежными средствами, выделяемыми на содержание органов Федерального казначейства»								
36	Оптимизация расходов на содержание Федерального казначейства	Сокращены расходы за счет оптимизации имущества органов Федерального казначейства	Сокращение движимого и недвижимого имущества органов Федерального казначейства	Да/Нет	Да	31.12.2015	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. Итого передано 3 гаража и 2 помещения.
Основное мероприятие 14.4. «Обеспечение рационального развития и эффективного использования кадрового потенциала Казначейства России, совершенствование механизмов по противодействию коррупции в Федеральном казначействе»								
37	Проведение интервьюирования потенциальных кандидатов для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы	Создан резерв потенциальных кандидатов по всем должностям федеральной государственной гражданской службы	Резерв кандидатов	Да/Нет	Да	31.12.2015	Отдел кадров	Нет. В связи с временным ограничением приема на работу, интервьюирование потенциальных кандидатов не проводится.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
38	Внедрение программ обучения, направленных на развитие способностей и повышение эффективности труда	Внедрены программы обучения, направленные на развитие способностей и повышение эффективности труда	Внедрение программ обучения	Да/Нет	Да	31.12.2015	Отдел кадров	Да. 1. Применяется методический инструментарий по планированию найма и организации отбора кадров для замещения должностей государственной гражданской службы. 2. В июле 2015 года проводился тренинг с начальниками отделов по развитию способностей.
39	Проведение анализа и опроса в части мотивации и профессиональной адаптации на государственной гражданской службе	Усовершенствована система мотивации, профессиональной и социально-психологической адаптации среди федеральных государственных гражданских служащих Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2015	Отдел кадров	Проводится анализ мотивации среди увольняемых сотрудников, сотрудников назначаемых на другие должности и переводимых в другие структурные подразделения. Запросов из Федерального казначейства не поступало.
40	Применение единообразного подхода к работе подразделений по вопросам государственной службы и кадров центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства	Обеспечен единообразный подход к работе подразделений по вопросам государственной службы и кадров центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2015	Отдел кадров	Сотрудниками отдела кадров регулярно изучаются обзоры по нарушениям и принимаются к исполнению, а также разъяснения Федерального казначейства по кадровым вопросам. Запросов из Федерального казначейства не поступало.
41	Обеспечение своевременного представления федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей	Осуществлен сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах, расходах	Да/Нет	Да	30.04.2015	Отдел кадров	Да. Сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с государственных гражданских служащих, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей произведен в установленные сроки.
42	Размещение на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов Федерального казначейства	Размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет	Сведения о доходах, расходах	Да/Нет	Да	25.05.2015	Отдел кадров	Да. Размещение на сайте УФК по Тверской области в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, произведено в установленные сроки.
43	Осуществление приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в территориальные органы Федерального казначейства	Осуществлен прием сведений о доходах	Сведения о доходах	Да/Нет	Да	31.12.2015	Отдел кадров	Да. Произведен прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 10 федеральных государственных гражданских служащих при поступлении на государственную гражданскую службу.
44	Проведение заседаний комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Проведены заседания Комиссии, обеспечено эффективное проведение антикоррупционной политики в Федеральном казначействе	Заседание Комиссии	Ед.	По мере необходимости	31.12.2015	Отдел кадров	Проведено 7 заседаний Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
45	Мониторинг осуществления мер в территориальном органе Федерального казначейства по противодействию коррупции	Подготовлен отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в территориальном органе Федерального казначейства и направлен в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2015	Отдел кадров	Подготовлены 3 отчета. В феврале 2015 года направлен 1 отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в территориальном органе за 2014 год, 18.08.2015 направлен 1 отчет за 2 квартал, 21.09.2015 отправлен отчет за 3 квартал в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства.
46	Мониторинг деятельности комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Подготовлен отчет о деятельности комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и направлен в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства	Отчет	Ед.	4	Ежеквартально	Отдел кадров	Подготовлены 3 отчета о деятельности комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и направлен в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства за 1, 2, и 3 квартал 2015 года
47	Антикоррупционное просвещение	Проведены занятия в территориальном органе Федерального казначейства по профилактике коррупционных и иных правонарушений с государственными гражданскими служащими	Занятие	Ед.	4	31.12.2015	Отдел кадров	В феврале 2015 года проведена 1 встреча-семинар с Прокуратурой по вопросам заполнения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Подготовлены и доведены до государственных гражданских служащих Управления Памятки по ограничениям и запретам, связанным с прохождением государственной гражданской службы. В августе проведен Семинар-тренинг по темам "Работа по предотвращению коррупции. Соблюдение кодекса этики Федерального казначейства. Изменения в законодательных, нормативных актах при прохождении государственной службы"
48	Размещение и наполнение на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет	Информация	Ед.	По мере необходимости	31.12.2015	Отдел кадров	Произведено размещение на сайте территориального органа в сети Интернет информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов 12 раз, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей 1 раз, а также размещение методических рекомендаций - 1 раз.

Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности

1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
1	Ведение справочника "Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)"	Содержание справочника в актуальном состоянии	Перечень	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Постоянно проводится мониторинг справочников и мероприятия по содержанию их в актуальном состоянии.
2	Ведение лицевых счетов главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, получателя бюджетных средств, для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, для учета операций, осуществляемых федеральными бюджетными учреждениями, для учета операций неучастника бюджетного процесса, распорядителей и получателей средств Союзного бюджета	Ведение лицевых счетов осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Ведение лицевых счетов в соответствии с требованиями НПА осуществлялось в процессе выполнения должностных и технологических регламентов.
3	Открытие, переоформление и закрытие лицевых счетов участникам и неучастникам бюджетного процесса, распорядителям и получателям средств Союзного бюджета	Обеспечение своевременного открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов	Лицевые счета	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Лицевые счета по заявлениям клиентов открываются своевременно. Всего по состоянию на 01.10.2015 г. в УФК по Тверской области открыто 3606 лицевых счетов.
4	Проведение и учет операций со средствами федерального бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение получателя средств федерального бюджета, средствами на осуществление оперативно-розыскных мероприятий, средствами по расходам за счет источника дополнительного бюджетного финансирования, средствами федеральных бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса, средствами обязательного медицинского страхования на соответствующих лицевых счетах, открытых в Управлении, в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, актами Президента РФ и Правительства РФ, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством РФ, нормативными правовыми актами Минфина России и Федерального казначейства, регулирующими исполнение федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета, средствами бюджета Союзного государства	Проведение операций на лицевых счетах осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение и учет операций со средствами федерального бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение получателя средств федерального бюджета, средствами федеральных бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса на соответствующих лицевых счетах осуществлялись в соответствии с требованиями НПА.
5	Осуществление операций со средствами федеральных бюджетных учреждений и других неучастников бюджетного процесса	Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, территориальные отделы	Да. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществлялось в соответствии с требованиями НПА.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
6	Исполнение судебных актов ирешений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства федерального бюджета по денежным обязательствам федеральных казенных учреждений, на средства федеральных бюджетных (автономных) учреждений, исполнение решений налогового органа о взыскании налога, сбора, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства федерального бюджета	Исполнение судебных актов, решений налогового органа осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Организована работа по исполнению судебных актов и решений налоговых органов. Исполнение осуществляется в соответствии с требованиями НПА. На 01.10.2015 всего поступило в УФК по Тверской области: ИД - 1683, РНО - 147. Исполнено в УФК по Тверской области: ИД -1346, РНО - 37.
7	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций федерального уровня	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт осуществляется в соответствии с требованиями НПА.
8	Организация и проведение семинаров - совещаний с представителями финансовых служб организаций, обслуживающихся в Управлении по вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Семинары-совещания проведены	Совещания проведены	Да/Нет	Да	В течение года, по отдельному графику	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Организованы и проведены Бюджетные собрания с представителями финансовых служб организаций, обслуживающихся в УФК по Тверской области по вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса 28.05.2015 и 24.09.2015.
9	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета, администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок исполнения и учета операций по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета через счета органов Федерального казначейства	Информация доведена	Предоставление информации	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Информация доводилась до клиентов: 1. письма Минфина Российской Федерации и Федерального казначейства доводились посредством СУФД, 2. информация размещалась на сайте УФК по Тверской области.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
10	Направление участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации инкассовых поручений в электронном виде в Банк России через территориальный орган Федерального казначейства	Инкассовые поручения участниками бюджетного процесса Пенсионного фонда Российской Федерации и Фонда социального страхования Российской Федерации в электронном виде в Банк России направлены	Инкассовые поручения направлены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Инкассовые поручения направлялись в Банк России.
11	Ведение справочников "Бюджеты", "Финансовые органы", "Перечень ФО", "Справочник КБК (20 знаков)", "Справочник ведомств", "Справочник целевых статей ФКР", "Справочник кодов программ/подпрограмм", "Справочник целей субсидий/субвенций", "Соответствие лицевого счета, кода цели и главы АД"	Содержание справочников в актуальном состоянии	Справочник	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Внесены 394 изменения в справочники.
12	Обеспечение процесса по выдаче и вносу наличных денежных средств получателей бюджетных средств, лицевые счета которым открыты в органах ФК и финансовых органах муниципальных образований	Обеспечение наличными денежными средствами	Операция	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Исполнено 1303 операции по обеспечению наличными денежными средствами.

2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации

1	Осуществление контроля за соблюдением законодательно установленных нормативов распределения поступлений между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	Своевременное зачисление денежных средств, согласно законодательно установленным нормативам	Нормативы соблюдены	Да/Нет	Да	В соответствии с законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Осуществлялся контроль за соблюдением законодательно установленных нормативов распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.
2	Осуществление своевременного перечисления поступлений в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также в уполномоченный орган Федерального казначейства	Своевременное перечисление поступлений	Своевременно перечислено	Да/Нет	Да	В соответствии с бюджетным законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Перечисление поступлений в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также в МОУ осуществляется своевременно.
3	Взаимодействие с финансовыми органами по вопросу учета и распределения поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Соблюдение сроков предоставления отчетности	Сроки соблюдены	Да/Нет	Да	В соответствии с законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Отчетность представлена в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
4	Размещение информации на сайте Управления (анализ поступления доходов, мониторинг невыясненных поступлений, информацию для финансовых органов, администраторов доходов бюджета, а также для плательщиков, касающуюся деятельности отдела доходов)	Размещение информации	Информация размещена	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Информация на сайте УФК по Тверской области размещена в полном объеме.

3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
1	Ведение Сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств федерального бюджета, главных администраторов и администраторов доходов федерального бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета	Содержание Сводного реестра в актуальном состоянии	Сводный реестр	Да/Нет	Да	01.07.2015	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Дисперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Справочник содержится в актуальном состоянии. В соответствии с приказом Федерального казначейства от 07.08.2009 № 180 проводился анализ Сводного реестра, несоответствий не выявлено. Направлена информация в МОУ ФК: 16.01.2015 - по состоянию на 01.01.2015; 06.04.2015 - по состоянию на 01.04.2015; 06.07.2015 - по состоянию на 01.07.2015.
2	Осуществление подкрепления счетов федерального бюджета № 40101, 40105, 40302, 40501	Своевременное проведение операций на лицевых счетах в соответствии с требованиями НПА	формирование Консолидированной заявки	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Сформированно и направлено в Федеральное казначейство 634 консолидированные заявки.
3	Осуществляет формирование и направление в Федеральное казначейство Заявки на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов)	Своевременное проведение операций на лицевых счетах в соответствии с требованиями НПА	Формирование Заявки на средства федерального бюджета для предоставления бюджетного кредита	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Нет. На 01.10.2015 заявок для предоставления бюджетного кредита не предоставлено.
4	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета распределенных главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	До распорядителей и получателей средств федерального бюджета бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В.Дисперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводились до распорядителей и получателей средств федерального бюджета в установленные сроки.
5	Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета в соответствии с порядком, установленным Минфином России для получателей средств федерального бюджета, администраторов источников внутреннего финансирования дефицита федерального бюджета	Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Дисперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с требованиями НПА.
6	Осуществление учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Дисперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с требованиями НПА

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
7	Проведение кассовых выплат из федерального бюджета, за счет средств, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств	Проведение кассовых выплат из федерального бюджета, за счет средств федеральных бюджетных учреждений и за счет средств неучастников бюджетного процесса осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Дисперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение кассовых выплат из федерального бюджета, за счет средств федеральных бюджетных учреждений и за счет средств неучастников бюджетного процесса осуществляется в соответствии с требованиями НПА.
8	Осуществление функции администратора доходов бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство» в части уточнения платежей, возврата платежей, направления Запроса на выяснение принадлежности платежа по платежам, поступившим на счета, открытые Управлению для учета операций со средствами федерального бюджета и учтенным как невыясненные поступления	Функции администратора по главе 100 "Федеральное казначейство" осуществляются в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя М.В. Дисперова, Е.Р. Армасова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел доходов	Да. Функции администратора доходов бюджетов бюджетной системы РФ по главе 100 "Федеральное казначейство" в части уточнения платежей, возврата платежей, направления Запроса на выяснение принадлежности платежа по платежам, поступившим на счета, открытые УФК для учета операций со средствами федерального бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета, средствами бюджета Союзного государства, средствами неучастника бюджетного процесса, средствами федеральных бюджетных (автономных) учреждений, средствами обязательного медицинского страхования, и учтенными как невыясненные поступления, выполнялись в процессе исполнения должностных и технологических регламентов.
4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности								
1	Ведение бюджетного учета по кассовому исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций, внебюджетных фондов	Повышение эффективности бюджетных расходов	По результатам формируется отчетность	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Да. Исполнено согласно установленным срокам.
2	Составление бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета и кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы, бюджетных учреждений, автономных учреждений и иных организаций, внебюджетных фондов	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе	Отчеты сформированы и представлены в МОУ ФК, Финансовый орган бюджета субъекта, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, территориального фонда медицинского страхования	Да/Нет	Да	Ежедневно, Ежемесячно	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Да. Исполнено согласно установленным срокам.
5. Информационные технологии								

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
1	Администрирование Автоматизированной системы Федерального казначейства	Обеспечение функционирования АС ФК	Функционирование Автоматизированной системы Федерального казначейства	%	100	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	100%. ППО АС ФК функционирует.
2	Обработка обращений пользователей, зарегистрированных в СУЭ и еженедельный мониторинг исполнения обращений	Повышение качества предоставления информационных услуг пользователям	Количество обращений	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел информационных систем, отдел технологического обеспечения, отдел режима секретности и безопасности информации, административный отдел	Да. На 01.10.2015 закрыто всего 9494 обращений в СУЭ. ОИС обработано 7677 обращений пользователей; ОТО обработано 2712 обращений; АО обработано 379 обращений (19 находятся в работе).
6. Правовое обеспечение								
1	Представление интересов ФК и УФК по Тверской области в судах РФ	Представление интересов в соответствии с Приказом Казначейства России от 03.12.2013 N 277 "О порядке организации и ведения работы по представлению в судебных органах интересов Федерального казначейства, территориальных органов Федерального казначейства и Федерального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности Казначейства России"	Своевременное и качественное представление интересов	Да/Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Принято участие в 45 судебных заседаниях.
2	Проведение правовой экспертизы документов и правовых актов, разработанных Федеральным казначейством, а также поступающих в Федеральное казначейство для исполнения документов	Соблюдение законодательства	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы	Да/Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Проведено 6672 правовых экспертиз документов, правовых актов, разработанных Федеральным казначейством, а также поступающих в Федеральное казначейство для исполнения документов.
7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства								
1	Проведение обучающих семинаров, селекторных совещаний в формате видеоконференций с территориальными отделами	Повышение профессионального уровня государственных гражданских служащих Управления	Обучающие семинары проведены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. Проведено 12 обучающих семинаров и селекторных совещаний в формате видеоконференций с территориальными отделами УФК по Тверской области.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
2	Осуществление обмена электронными служебно-информационными сообщениями ED243 «Запрос на получение информации по ЭПД участника» и ED244 «Ответ на запрос участника»	Улучшение качества обслуживания клиентов, увеличение скорости зачисления средств	Предоставление ответа на запрос	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Количество сформированных и отправленных служебно-информационными сообщениями ED243 «Запрос на получение информации по ЭПД участника» - 446 и ED244 «Ответ на запрос участника» - 4767.
3	Организация работы по формированию расчетных документов на осуществление выплат со счетов открытых Управлению	Своевременное проведение кассового расхода со счетов в соответствии с требованиями НПА	Формирование РНП в срок	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Количество сформированных и отправленных РНП на 01.10.2015 составляет 12977 шт.
4	Открытие и закрытие балансовых счетов в подразделениях расчетной сети Центрального Банка РФ и кредитных организациях	Заключение/расторжение договоров банковских счетов	Договора банковского счета заключены/расторжены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Количество открытых счетов - 87 (40302-41 ; 40701-9; 40116-37); закрытых балансовых счетов 188 (40701-5 ; 40302-9; 40116-174) в подразделениях расчетной сети Центрального Банка РФ и кредитных организациях.
5	Ведение бюджетного, налогового и управленческого учёта, формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств УФК по Тверской области	Формирование документированной и систематизированной информации об УФК по Тверской области	Формирование учетных данных и их своевременное представление	Да/Нет	Да	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Осуществлялось в течение отчетного периода 2015 года.
6	Формирование отчетности по УФК по Тверской области по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение прозрачности и открытости и доступности бюджетной отчетности	Формирование информации по результатам мониторинга	Да/Нет	Да	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. За 1 квартал 2015 г.: по СЭДу -Москва № 6742, 6743 от 10.04.2015, 6750 от 15.04.2015, № 6755 от 20.04.2015; за 2 квартал 2015 г.: по СЭДу Москва № 6902, 6903, 6904 от 10.07.2015 г.
7	Осуществление функции администратора доходов федерального бюджета в части поступлений по главе 100 "Федеральное казначейство"	Осуществить функции администратора доходов. Отражение в бюджетном учете полной и достоверной информации о поступивших администрируемых доходах по главе 100 "Федеральное казначейство"	Формирование учетных данных и их своевременное представление	Да/Нет	Да	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Осуществлялось в течение отчетного периода 2015 года.
8	Осуществление функционирования единой системы организационного делопроизводства УФК по Тверской области	Обеспечена координация и эффективность деятельности отделов УФК по Тверской области	Проведение анализа	Да/Нет	Да	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. Зарегистрировано в ППО АСД «LanDocs»: вх.кор.-8023, исх. кор.-3025, внут. док.-19534, приказы по осн деятельности -564.
9	Материально-техническое обеспечение УФК по Тверской области	Обеспечена непрерывность деятельности УФК по Тверской области	Соблюдение норм положенности	Да/Нет	Да	Ежеквартально	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. Ежемесячно производилось материально-техническое обеспечение деятельности отделов УФК по Тверской области.
10	Повышение уровня доступности и прозрачности информации о деятельности Управления на сайте Управления Федерального казначейства по Тверской области в сети «Интернет» (www.tver.roskazna.ru)	Предоставление максимального объема информации о деятельности Управления, регулярное ее обновление	Предоставление информации	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Регулярно размещается и обновляется информация о деятельности УФК по Тверской области.
8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности								
1	Администрирование системного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры Управления, устранение негативных ситуаций	Функционирование системного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры Управления	Технические средства функционируют	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Да. Технические средства и ППО функционируют.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
2	Техническая поддержка Интернет-сайта Управления, в части обновления и размещения информации на основании заявок отделов	Размещение информации на сайте своевременно	Заявки на размещение информации на сайте поданы	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Да. На 01.10.2015 размещено 459 заявок на сайт.
3	Мониторинг обработки отделом информационных систем обращений пользователей, зарегистрированных в СУЭ	Повышение эффективности устранения проблем, формирование и направление в ФК отчета о деятельности отдела в СУЭ	Отчет	шт.	12	Еженедельно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Направлено 8 отчетов.
4	Формирование достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Представление достоверной и сверенной информации в систему ключевых показателей эффективности. Отсутствие расхождений в сверке базовых показателей с Ежедневной, Ежемесячной бюджетной отчетности	Информация представлена в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На 01.10.2015 сформировано 498 отчетов по базовым показателям, из них 396 - впервые, 102 - коррекция.
5	Передача достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений в сроках представления информации.	Информация представлена в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Направлено 498 отчетов по базовым показателям, из них 396 - впервые, 102 - коррекция.
6	Внедрение новых технологических регламентов	Соответствие функциональных процессов Управления Технологическим регламентам. Отсутствие нарушения сроков внедрение нового ТР	Внедрены ТР	Да/Нет	Да	По мере поступления	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Внедрен ТР 303 "Аксиок планирование".
7	Актуализация новых версий внедренных ТР	Соответствие функциональных процессов Управления Технологическим регламентам	Актуализированы процессы в Управлении	Да/Нет	Да	По мере поступления	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На 01.10.2015 внедрено 53 новых версий ТР. Идет процедура внедрения по ТР АСФК 24 версии.
8	Разработка типовой матрицы многоуровневого утверждения (подписания) документов в соответствии с НПА и ТР	Минимизация количества нарушений в технологических процессах	Матрица доведена до отделов Управления	Да/Нет	Да	31.08.2015	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Разработана типовая таблица. Занесены документы в соответствии с НПА и ТР.
9	Контроль соответствия технологических процессов в Управлении и терротделах Технологическим регламентам, контроль соответствия программного обеспечения функциональным требованиям		Да/Нет	Да	Постоянно (по запросу отделов)	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На этапе внедрения новых ТР (новых версий ТР)	
10	Проверка состояния документов в системе, доведение документов до конечных статусов		Да/Нет	Да	Ежемесячно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Ежемесячное доведение информации о неконечных статусах до отделов через ППО АСД "Landocs".	

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
11	Контроль знаний технологических регламентов			Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Нет. Планируется на ноябрь подготовить обновленные вопросы в ОК для аттестации.
12	Проверка соответствия матрицы многоуровневого утверждения Управления Технологическим регламентам			Да/Нет	Да	По мере внесения изменений в приказы, отделами Управления	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Обеспечивается соответствие матрицы многоуровневого утверждения Управления Технологическим регламентам. Приказы по многоуровневому утверждению визируются начальником ОТО.
13	Технологическая поддержка и обучение отделов Управления	Повышение профессионального уровня сотрудников	Обучение осуществлено	Да/Нет	Да	Постоянно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На 01.10.2015 проведено 6 обучений отделов Управления.
14	Регистрация и отслеживание инцидентов в системе управления эксплуатацией и системе поддержки ОТР-2000 JIRA	Устранение проблем возникших в ходе эксплуатации ППО	Количество обращений	Да/Нет	Да	Постоянно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На 01.10.2015 в системе поддержки ОТР-2000 закрыто 1038 инцидентов, обработано 164.
15	Использование функциональных возможностей системы ППО СПТО по направлению оптимизации структуры и функций Управления	Формирование актуальной информации об эффективности деятельности Управления по данным СПТО	Аналитические таблицы	Да/Нет	Да	Ежемесячно (при наличии данных в ППО СПТО)	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Ежемесячно руководству УФК по Тверской области предоставляются данные расчетов по трудозатратам отделов Управления.
16	Расчет оптимальной численности ТО УФК в зависимости от количества обрабатываемых документов	Формирование актуальной информации об эффективности деятельности Управления по данным СПТО	Аналитические таблицы	Да/Нет	Да	Ежемесячно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Ежемесячно руководству УФК по Тверской области предоставляются данные расчетов оптимальной численности.
17	Выполнение регламентных работ в ППО СПТО	Полнота загрузки и отражения данных в системе СПТО	Загружены данные	Да/Нет	Да	Постоянно (при наличии данных)	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. На 01.10.2015 в ППО СПТО в УК загружено 15770 файла. Разработаны типовые матрицы закрепления ролей для каждой версии ППО АСФК.
18	Организация работ по проведению ППИ и ОПЭ ППО	Повышение качества выпускаемого в промышленную эксплуатацию ППО ФК	Информация представлена в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	При получении письма ФК о назначении пилотным регионов	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Осуществлено ППИ и ОПЭ 3-ей версии ППО АСД "Landocs" и ОПЭ по отправке отчетности в ГИИС ЭБ.
19	Внедрение новых технологий внутреннего контроля и внутреннего аудита в Управлении (интегральная оценка)	Оценка эффективности деятельности Управления	Приказ	Да/Нет	Да	2 квартал 2015 года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Внедрен в отделах УФК по Тверской области приказ от 26.05.2015 № 268 "Об утверждении Порядка осуществления интегральной оценки деятельности отделов Управления Федерального казначейства по Тверской области по итогам контрольных и аудиторских мероприятий".

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
20	Информационное взаимодействие в рамках Соглашений	Расширение сотрудничества в части обмена информацией	Предоставление информации	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлена информация девяти Контрольно-счетным органам Тверской области.
21	Оценка результативности деятельности государственных служащих Управления	Оценка результативности деятельности государственных служащих Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 474 от 24.10.2013 (с изменениями № 387 от 11.09.2014)	Анализ	Да/Нет	Да	Ежемесячно в течение 2015 года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Ежемесячно направляется информация руководителю Управления об оценке результативности деятельности государственных служащих УФК по Тверской области.
22	Оценка результативности деятельности отделов Управления	Оценка результативности деятельности отделов Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 171 от 26.07.2010 (с изменениями № 19.04.2013)	Анализ	Да/Нет	Да	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующим за отчетным	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлена информация руководителю Управления служебными записками №7234 от 17.04.2015; № 13375 от 15.07.2015.
23	Оценка результативности деятельности Управления	Оценка результативности деятельности Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 122 от 10.03.2015	Анализ	Да/Нет	Да	До 20 января 2015 года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлено письмо в Федеральное казначейство №36-12-09/157 от 20.01.2015.
24	Проведение тематических проверок деятельности операционного отдела, отдела финансового обеспечения, административного отдела, отдела ведения федеральных реестров, отдела обслуживания силовых ведомств, отдела государственных закупок, отдела доходов, отдела кадров, юридического отдела, территориальных отделов № 26, 1, 8, 14, 5, 24, 36, 23, 22 Управления. Проведение комплексных проверок деятельности территориальных отделов № 2, 38, 32, 25, 6, 20 Управления	Установление соответствия деятельности операционного отдела, отдела финансового обеспечения, административного отдела, отдела ведения федеральных реестров, отдела обслуживания силовых ведомств, отдела государственных закупок, отдела доходов, отдела кадров, юридического отдела, территориальных отделов № 26, 1, 8, 14, 5, 24, 36, 23, 22, 2, 38, 32, 25, 6, 20 Управления по исполнению государственных функций и полномочий, по обеспечению их текущей деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений в установленной сфере деятельности за 2014 год и текущий период 2015 года	Отчет	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Проведено 14 тематических и 6 комплексных проверок в отделах УФК по Тверской области. Материалы по результатам проверок рассмотрены на Контрольном Совете УФК по Тверской области.
25	Обеспечение защиты конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства	Обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах Федерального казначейства	Отсутствие нарушений при обработке информацией	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Обеспечена защита конфиденциальной информации и персональных данных.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
26	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в Федеральном казначействе	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в УФК по Тверской области	Отсутствие нарушения законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в УФК по Тверской области.
27	Обеспечение бесперебойного функционирования органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное функционирование органов специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Отсутствие выхода из строя органов специальной документальной связи	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Орган специальной документальной связи работает в штатном режиме.
28	Ввод в эксплуатацию новой аппаратуры органов специальной документальной связи	Совершенствование сети специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Совершенствование сети специальной документальной связи территориального органа Федерального казначейства	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Тестирование сети специальной документальной связи проведено. Не введено в эксплуатацию, в связи с отсутствием указаний Федерального казначейства.
29	Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Обеспечено бесперебойное управление сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Региональным центром регистрации территориального органа Федерального казначейства	Юридически значимый электронный документооборот Федерального казначейства обеспечен без нарушений	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Региональный центр регистрации обеспечивает бесперебойную выдачу сертификатов.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
30	Рассмотрение обращение граждан	Проведена модернизация работы с обращениями граждан и организаций	Обращения рассмотрены в полном объеме в сроки, установленные законодательством РФ	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. Обращения рассмотрены в полном объеме в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
31	Организация подготовки и размещения закупок товаров работ, услуг для нужд УФК по Тверской области	Обеспечение нужд УФК по Тверской области в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в установленном законодательством РФ, а также ведомственными нормативными актами, порядке	Анализ	Ед.	1	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, начальник отдела государственных закупок (контрактная служба) И.В. Колесникова	<p>1. По плану-графику запланированы закупки с использованием способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) электронного аукциона - 27 закупок, подготовлено и размещено 21 документация о проведении аукциона что составляет 77,78 % от общего количества запланированных закупок способом определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проведения аукциона.</p> <p>2. По плану-графику запланированы закупки с использованием способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) - запроса котировок 20 закупок, подготовлено и размещено 14 извещений о проведении запроса котировок, что составляет 70 % от общего количества запланированных закупок способом запроса котировок.</p> <p>3. По плану-графику запланированы закупки с использованием способа определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), в т.ч. закупки малого объема - 178 закупок, из них размещены 72 извещения на ООС, и составляет 98,6% от общего объема закупок запланированных в Плане-графике у единственного поставщика.</p>
32	Организация заключения и регистрации государственных контрактов в единой информационной системе	Обеспечение нужд УФК по Тверской области в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в установленном законодательством РФ, а также ведомственными нормативными актами, порядке.	Анализ	Ед.	1	В течение года	Вр.и.о. заместителя руководителя А.В. Терехов, отдел государственных закупок (контрактная служба)	<p>1. Заключено и зарегистрировано 27 государственных контрактов по результатам электронных аукционов, запросов котировок, что составляет - 57,45 % от общего количества запланированных закупок (47 государственных контрактов) по Плану-графику.</p> <p>2. Заключено и в том числе зарегистрировано 174 государственных контрактов с единственным поставщиком, что составляет - 97,2% от общего количества запланированных закупок по Плану-графику.</p>

* Все клиенты Управления осуществляющие обмен электронными документами не составляющими государственную тайну, переведены на ППО СУФД-online.

Начальник отдела внутреннего контроля и аудита УФК по Тверской области



А.В. Двужилова

07.10.2015