


 М.И. Подтихова

"19" января 2017 г.

Отчет по исполнению Управлением Федерального казначейства по Тверской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2016 год и Основных мероприятий на 2016 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2016 год на 01.01.2017 года

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел I. Мероприятия на 2016 год по реализации Стратегической карты Казначейства России								
Основное мероприятие 1.1 «Совершенствование учета бюджетных обязательств и апробация учета денежных обязательств получателей средств федерального бюджета»								
1	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при учете бюджетных обязательств	Выявлены наиболее рисковые направления	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АВКС и «круглых столах», проводимых совещаний	Да/Нет	Да	31.12.2016 (по мере возникновения вопросов)	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Вопросы, возникающие при учете бюджетных обязательств, были направлены в Федеральное казначейство (далее - ФК) ко Всероссийскому совещанию по расходам проведенному 29.11.2016-30.11.2016.
2	Участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском телесеминаре, всероссийском совещании, а также межрегиональных совещаниях по актуальным вопросам учета бюджетных обязательств	Оперативное разъяснение наиболее актуальных вопросов	Принято участие в аудио-видеоконференциях, всероссийском совещании, а также в межрегиональных совещаниях	Да/Нет	Да	В соответствии с графиком	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Принято участие в аудио-видеоконференциях проводимых ФК 27.01.2016, 19.10.2016, 02.11.2016, 11.11.2016, 16.11.2016, 18.11.2016, 25.11.2016, во Всероссийских совещаниях ФК с 15.06.2016-17.06.2016, 29.11.2016-30.11.2016 по актуальным вопросам кассового обслуживания федерального бюджета, на которых, в том числе, рассматривались и вопросы учета бюджетных обязательств.
3	Обеспечение реализации ТОФК реорганизационных мероприятий федеральных органов государственной власти и федеральных государственных учреждений (при необходимости)	Своевременное проведение реорганизационных мероприятий в штатном режиме	Реорганизационные мероприятия проведены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Реорганизационные мероприятия проведены в ФГКУ "7 ОФПС ПО ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ", Тверьстат, Верхневолжское ТУ Росбылводства, Федеральная миграционная служба, Тверской филиал РЭУ им. Г.В. Плеханова, ФГБУ "ПТП ФПС по Тверской области", ТУ Росфиннадзора, частично по УФМС и УФСКН России по Тверской области и других учреждениях.
4	Подготовка методических и наглядных обучающих материалов по основным функциональным направлениям деятельности (при необходимости и по поручению Федерального казначейства)	Методические и наглядные материалы подготовлены и направлены в Федеральное казначейство	Материалы направлены в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. В рамках проведения рабочих встреч для клиентов подготовлены методические и наглядные материалы. В ФК материалы не направлялись в связи с отсутствием поручения.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
5	Проведение обучающих семинаров с клиентами в целях разъяснения положений Порядка учета бюджетных и денежных обязательств	Разъяснение клиентам вопросов по учету бюджетных и денежных обязательств	Семинары проведены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. 14.12.2016 проведено Бюджетное собрание с получателями средств федерального бюджета, на котором в том числе были даны разъяснения по вопросам учета бюджетных и денежных обязательств.
6	Формирование и направление в Федеральное казначейство предложений по совершенствованию технологических процессов и прикладного программного обеспечения (далее – ППО), используемого органами Федерального казначейства при осуществлении учета бюджетных обязательств	Сформированы и направлены предложения по совершенствованию технологических процессов и ППО	Предложения сформированы и направлены	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, отдел технологического обеспечения, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Нет. Предложения не направлялись в связи с отсутствием необходимости.
7	Предоставление Отчета об исполнении бюджетных обязательств (код формы по ОКУД 0506603) и Отчета об исполнении бюджетных обязательств, принятых в целях реализации федеральной адресной инвестиционной программы (код формы по ОКУД 0506604), по новой форме, утвержденной приказом Минфина России от 30 декабря 2015 г. № 221н	Обеспечение формирования отчетности по новым формам	Отчеты предоставлены	Да/Нет	Да	Ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчетным	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Отчеты предоставлены в установленные сроки (19.01.2016, 10.02.2016, 10.03.2016, 08.04.2016, 06.05.2016, 09.06.2016, 08.07.2016, 09.08.2016, 09.09.2016, 07.10.2016, 09.11.2016, 09.12.2016). Отчеты по закрытому контуру предоставлены в установленные сроки (20.01.2016, 10.02.2016, 09.03.2016, 07.04.2016, 06.05.2016, 10.06.2016, 08.07.16, 09.08.16, 10.09.2016, 07.10.2016, 09.11.16, 06.12.2016, 09.12.2016).
8	Предоставление данных для анализа количественного состава бюджетных обязательств и платежных документов	Анализ количественного состава бюджетных обязательств и платежных документов, исполняемых ТОФК	Данные для анализа количественного состава бюджетных обязательств и платежных документов предоставлены	Да/Нет	Да	01.05.2016	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Информация представлена 31.03.2016.
9	Обеспечение апробации учета денежных обязательств получателей средств федерального бюджета	Обеспечение учета денежных обязательств	Апробация осуществлена	Да/Нет	Да	По поручению Федерального казначейства	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Ю.В. Олешко, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем	Нет. Согласно приказу Минфина России от 30.12.2015 № 221н учет денежных обязательств осуществляется с 01.01.2017, соответствующее ППО на настоящий момент не доработано. Поручения из ФК на пилотирование данного процесса не поступало.
Основное мероприятие 1.6 «Оптимизация и стандартизация ресурсоемких процедур кассового обслуживания (сокращение бумажного документооборота и временных затрат на обработку информации)»								
10	Визуализация бизнес-процесса по предоставлению из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и местным бюджетам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с применением казначейского аккредитива (по поручению Федерального казначейства)	Бизнес-процесс визуализирован	Материалы направлены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, отдел расходов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Бизнес-процесс визуализирован. ВКС ФК по бухгалтерскому учету 13-14 сентября 2016 г.
11	Подготовка предложений в нормативные правовые акты, регулирующие механизм предоставления из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации и местным бюджетам субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с применением казначейского аккредитива	Предложения подготовлены и направлены	Предложения направлены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, отдел расходов, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Предложения направляются по мере поступления запросов из ФК.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
12	Мониторинг включения информации об организациях уровня субъекта Российской Федерации и муниципального уровня в Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Реестр)	Мониторинг проведен. Отчет подготовлен и направлен	Отчет о наполнении данными Реестра представлен	Да/Нет	Да	В сроки, установленные Федеральным казначейством	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. По состоянию на 01.12.2016 г. в Сводный реестр включена информация по 526 организациям уровня субъекта РФ (100%), 2216 организациям муниципального уровня (100%) и 1 организации территориального внебюджетного фонда (100%). В соответствии с письмом ФК от 08.10.2015 № 07-04-05/05-680 еженедельно по средам в УФК по Белгородской области направляется информация о статистике включения в Сводный реестр организаций субъектового и муниципального уровней
13	Проведение совещаний с клиентами в целях разъяснения вопросов по формированию и ведению Реестра	Разъяснение клиентам вопросов по формированию и ведению Реестра	Совещания проведены	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Вопрос наполнения Сводного реестра полномочиями организаций в сфере закупок рассматривался на проводимых 05 июля 2016 г., 13-14 декабря 2016 г. Бюджетных собраниях, а также на рабочих встречах 1-2, 5-6 декабря 2016 г.
14	Подготовка методических и наглядных обучающих материалов в части интеграции Реестра в процессы кассового обслуживания исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов (при необходимости и по поручению)	Методические и наглядные материалы подготовлены и направлены клиентам ТОФК	Материалы направлены	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Нет. Необходимости в подготовке методических и наглядных обучающих материалов нет, поручений из ФК не поступало.
15	Выявление и подготовка предложений по оптимизации и стандартизации ресурсоемких процедур	Формирование перечня наиболее ресурсоемких процедур деятельности территориального органа Федерального казначейства и подготовка предложений по их оптимизации и стандартизации	Предложения направлены	Да/Нет	Да	16.05.2016	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем	Да. Предложения направлены письмом в ФК от 16.05.2016 № 36-13-06/1632, от 12.08.2016 № 36-13-06/2504, от 23.09.2016 № 36-13-06/2953.
Основное мероприятие 1.7. «Повышение качества процедур обеспечения наличными денежными средствами организаций сектора государственного управления»								
16	Осуществление перевода счетов, предназначенных для выдачи (зачисления) наличных денежных средств организациям, лицевые счета которых открыты в органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), открытых в подразделениях Банка России, на обслуживание в кредитные организации	Перевод счетов осуществлен	Перевод счетов осуществлен	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, операционный отдел	Да. Перевод счетов осуществлен.
Основное мероприятие 2.1. «Обеспечение казначейского сопровождения, в том числе расширенного сопровождения, казначейского мониторинга государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения»								

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
17	Обеспечение казначейского сопровождения государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, в целях реализации части 2 статьи 5 Федерального закона от 14 декабря 2015 г. № 359-ФЗ «О федеральном бюджете на 2016 год»	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части вопросов, касающихся обеспечения казначейского сопровождения, казначейского мониторинга государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения	Требования законодательства Российской Федерации в части вопросов, касающихся обеспечения казначейского сопровождения, казначейского мониторинга государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключенных в рамках их исполнения, выполнены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Казначейское сопровождение осуществлялось в соответствии с требованиями законодательства РФ.
Основное мероприятие 3.1. «Совершенствование операций по управлению остатками средств на едином счете федерального бюджета в части покупки (продажи) ценных бумаг по договорам репо»								
18	Организация работы с кредитными организациями по заключению, выполнению условий, расторжению Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо (в случае обращения кредитных организаций в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение)	Работа с кредитными организациями организована (в случае обращения кредитных организаций в ТОФК с намерением заключить Генеральное соглашение)	Работа с кредитными организациями организована	Да/Нет	Да	В соответствии с приказом Федерального казначейства от 10.11.2014 № 264	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Подготовлен приказ "Об утверждении Порядка обработки документов, связанных с заключением и исполнением Генерального соглашения о покупке (продаже) ценных бумаг по договорам репо, в УФК по Тверской области" № 567 от 08.12.2014. В УФК по Тверской области кредитные организации с намерением заключить Генеральное соглашение не обращались.
Основное мероприятие 3.3. «Совершенствование и развитие механизма управления остатками средств на едином счете федерального бюджета»								
19	Организация работы с Заемщиком по заключению, выполнению условий, расторжению Договора о предоставлении бюджетного кредита на пополнение остатков средств на счетах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), контроль за возвратом средств (в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор)	Работа с Заемщиком организована (в случае обращения Заемщика в ТОФК с намерением заключить Договор)	Работа с Заемщиком организована	Да/Нет	Да	В соответствии с приказом Федерального казначейства от 09.01.2013 № 285	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Работа с Заемщиком организована, заключено 2 кредитных договора, 3 кредита выдано и 3 возвращено.
Основное мероприятие 4.1. «Обеспечение качества и полноты информации, размещенной на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)»								
20	Мониторинг размещения информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru) (далее – Официальный сайт ГМУ) в разрезе публично-правовых образований	Предоставлен отчет по размещению информации на Официальном сайте ГМУ в разрезе публично-правовых образований	Обеспечено полное и своевременное представление отчета	Да/Нет	Да	По запросу Федерального казначейства	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. По письму ФК от 08.07.2016 № 07-04-05/12-501 проведен мониторинг результатов интеграции данных Сводного реестра и Официального сайта ГМУ, отчеты предоставлены в срок. По состоянию на 31.08.2016 г. на официальном сайте ГМУ 511 некорректных записей по учреждениям субъекта РФ и муниципальным учреждениям Тверской области (18% от общего количества)

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
Основное мероприятие 4.2. «Развитие инструментов размещения и анализа информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»								
21	Мониторинг регистрации уполномоченных органов на Официальном сайте ГМУ и размещения уполномоченными органами информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг	Предоставлен отчет о регистрации уполномоченных органов на Официальном сайте ГМУ и размещении уполномоченными органами информации о результатах независимой оценки качества оказания услуг	Обеспечено полное и своевременное представление отчета	Да/Нет	Да	По запросу Федерального казначейства	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. По состоянию на 01.12.2016 г. зарегистрировано 82 уполномоченных органа. В соответствии с письмом ФК от 18.02.2016 г. № 07-04-05/13-119 еженедельно по четвергам в ФК направляется информация о регистрации уполномоченных органов (в случае изменения по сравнению с предыдущим отчетным периодом).
Основное мероприятие 4.4. «Развитие Государственной автоматизированной системы «Управление». Обеспечение механизмов государственной регистрации документов и ведения федерального государственного реестра документов стратегического планирования»								
22	Реализация мероприятий по обеспечению полноты и своевременности предоставления субъектами Российской Федерации данных в Государственной автоматизированной системе «Управление» (далее – ГАС «Управление»)	Обеспечена полнота и своевременность предоставления данных в ГАС «Управление» субъектами Российской Федерации	Оценка субъектов Российской Федерации в соответствии с рейтингом	%	Более 90	31.12.2016	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Мониторинг проводится - заполнение показателей составляет 95,31%.
Основное мероприятие 5.6. «Внедрение подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»								
23	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») в части компонента, обеспечивающего ведение реестра соглашений	Ведение реестра соглашений в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» (по мере необходимости)	Ведение реестра соглашений в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» осуществлено (по мере необходимости)	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Ведение реестра соглашений в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» осуществляется по мере необходимости.
24	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» в части компонента, обеспечивающего учет бюджетных обязательств	Учет бюджетных обязательств в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» (по мере необходимости)	Учет бюджетных обязательств в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» осуществлен (по мере необходимости)	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Ю.В. Олешко, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем, территориальные отделы	Да. На сайте для клиентов размещена Информация о критических обращениях в подсистемах электронного бюджета для направления в УФК по Тверской области по электронной почте ufk36@roskazna.ru . 02.11.2016 - на сайте размещены обучающие материалы по работе в ПУР ЭБ с БО и ДО.
25	Осуществление мероприятий, обеспечивающих работу главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств федерального бюджета в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» в части компонента, обеспечивающего учет денежных обязательств	Учет денежных обязательств в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» (по мере необходимости)	Учет денежных обязательств в подсистеме «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет» осуществлен (по мере необходимости)	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Ю.В. Олешко, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем, территориальные отделы	Да. На сайте для клиентов размещена Информация о критических обращениях в подсистемах электронного бюджета для направления в УФК по Тверской области по электронной почте ufk36@roskazna.ru . 02.11.2016 - на сайте размещены обучающие материалы по работе в ПУР ЭБ с БО и ДО.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
26	Формирование и направление в Федеральное казначейство вопросов, возникающих при внедрении подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»	Выявлены наиболее рискованные направления	Вопросы сформированы и направлены, в том числе для озвучивания на АВКС и «круглых столах»	Да/Нет	Да	31.12.2016 (по мере возникновения вопросов)	Заместители руководителя М.В. Диевского, Ю.В. Олешко, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем, территориальные отделы	Да. Вопросы направлены письмом от 23.11.2016 №07-04-05/13-895 ко Всероссийскому совещанию по расходам проведенному 29.11.2016-30.11.2016 г.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
27	Проведение обучающих семинаров с клиентами в целях разъяснения работы подсистемы «Управление расходами» ГИИС «Электронный бюджет»	Разъяснение клиентам вопросов по учету бюджетных и денежных обязательств	Семинары проведены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения, отдел информационных систем	Да. 02.11.2016 - на сайте размещены обучающие материалы по работе в ПУР ЭБ с БО и ДО.
28	Принятие участия в мероприятиях по прогнозированию движения средств на счетах бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Обеспечено ежемесячное направление прогнозов движения средств на счете бюджета субъекта Российской Федерации. Принято участие в мероприятиях по совершенствованию прогнозирования движения средств на счетах бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Прогнозы представлены. Участие в мероприятиях по совершенствованию прогнозирования принято	Да/Нет	Да	Ежемесячно (по мере необходимости)	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Прогнозы представлены за январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь 2016 года. Участие в мероприятиях по совершенствованию прогнозирования принято.
Основное мероприятие 8.3. «Развитие Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в том числе в части создания платежных сервисов»								
29	Реализация мероприятий по обеспечению взаимодействия региональных администраторов начислений с Государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП)	Обеспечено предоставление данных в ГИС ГМП участниками, зарегистрированными в субъектах Российской Федерации	Оценка взаимодействия региональных администраторов начислений с ГИС ГМП в соответствии с рейтингом	%	Более 90	31.12.2016	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	100%, обеспечено предоставление данных в ГИС ГМП участниками, зарегистрированными в субъектах Российской Федерации.
Основное мероприятие 11.1. «Развитие механизмов казначейского контроля и внутреннего аудита Федерального казначейства и системы управления внутренними (операционными) казначейскими рисками»								
30	Обеспечение органов государственного (муниципального) финансового контроля информацией об исполнении федерального бюджета, кассовом обслуживании исполнения бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и организация процедур, обеспечивающих применение мер бюджетно-правовой ответственности за нарушение бюджетного законодательства в рамках установленных полномочий	Расширено сотрудничество с органами государственного (муниципального) финансового контроля в части обмена информацией, необходимой для осуществления полномочий, в том числе предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации	Доля контрольно-счетных органов муниципальных образований, созданных по состоянию на 01.01.2016, с которыми ТОФК заключены соглашения об информационном взаимодействии	%	80	31.12.2016	Отдел внутреннего контроля и аудита	Доля КСО с которыми заключены соглашения 91%. Представлена информация по 27 запросам КСО.
31	Внедрение в деятельность ТОФК Стандарта осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля	Стандарт осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля внедрен	Стандарт осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля внедрен	Да/Нет	Да	31.12.2016	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Стандарт осуществления последующего оперативного внутреннего автоматизированного контроля (далее - ПОВАК) внедрен в деятельность УФК по Тверской области приказом от 19.12.2016 № 673. В ежедневном режиме осуществляется ПОВАК и доводится до всех структурных подразделений УФК по Тверской области.
Основное мероприятие 11.2. «Совершенствование системы проектного управления Федерального казначейства в целях соответствия стандартам управления проектами»								
32	Обеспечение внедрения автоматизации системы планирования и отчетности о деятельности Федерального казначейства	Автоматизация внедрена	Автоматизация внедрена	Да/Нет	Да	30.09.2016	Отдел внутреннего контроля и аудита	Нет. Задания по внедрению автоматизации системы планирования и отчетности из ФК не поступало.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
33	Направление информации об исполнении Порядка управления реализацией государственных программ Российской Федерации в Федеральном казначействе с учетом его доработки и совершенствования системы проектного управления в Федеральном казначействе	Информация направлена	Информация направлена	Да/Нет	Да	31.10.2016	Отдел внутреннего контроля и аудита	Нет. Задания о направлении в ФК информации об исполнении Порядка управления реализацией государственных программ РФ в ФК не поступало.
Основное мероприятие 12.1. «Оптимизация технологических процессов в Федеральном казначействе, развитие технологий информационного взаимодействия с клиентами»								
34	Организация работы с клиентами и обеспечение повышения качества данных, содержащихся в Сводном реестре, в части учреждений и организаций субъектового и муниципальных уровней	Обеспечено внесение изменений в Сводный реестр	Информация об организациях субъектового и муниципальных уровней в Сводном реестре	% соответствия	100	В соответствии с поручениями Федерального казначейства	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Обеспечено 90% соответствия данных организаций в Сводном реестре. По результатам последнего мониторинга информация требует уточнения по 290 организациям из 2933.
35	Организация взаимодействия с уполномоченными организациями по мониторингу регистрации закупочных полномочий в Сводном реестре	Мониторинг проведен	Обеспечена регистрация закупочных полномочий	% зарегистрированных закупочных полномочий	100	На постоянной основе по мере добавления полномочий	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Обеспечена 100 % регистрация закупочных полномочий в Сводном реестре.
36	Участие в тиражировании централизованного ведения лицевых счетов в ГИИС «Электронный бюджет»	Справочник «Лицевые счета» ведется в ГИИС «Электронный бюджет»	Лицевые счета, открытые ТОФК клиентам	% ведения в справочнике «Лицевые счета» в ГИИС «Электронный бюджет»	100	В соответствии с поручениями Федерального казначейства	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Ю.В. Олешко, отдел ведения федеральных реестров, отдел информационных систем, отдел технологического обеспечения, территориальные отделы	На сайте для клиентов размещена Информация о критических обращениях в подсистемах электронного бюджета для направления в УФК по Тверской области по электронной почте ufk36@roskazna.ru. Поручений из ФК не поступало.
37	Организация работы с клиентами по обеспечению формирования ведомственных перечней государственных услуг на региональном и муниципальном уровне	Обеспечено наполнение ведомственных перечней государственных услуг	Ведомственные перечни государственных услуг	% формирования	100	В соответствии с поручениями Федерального казначейства	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Обеспечено 100% наполнение перечней государственных услуг на региональном и муниципальном уровнях.
Основное мероприятие 13.2. «Оптимизация структуры органов Федерального казначейства и повышение эффективности управления денежными средствами, выделяемыми на содержание органов Федерального казначейства»								
38	Оптимизация структуры органов Федерального казначейства	Реализация Программы Федерального казначейства по повышению эффективности бюджетных расходов до 2018 года	Запланированные к реализации в 2016 году мероприятия утвержденных планов управлений Федерального казначейства по субъектам Российской Федерации по повышению эффективности бюджетных расходов выполнены	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. Запланированные к реализации в 2016 году мероприятия УФК по Тверской области по повышению эффективности бюджетных расходов выполнены. Утвержден приказ № 174 от 01.04.2016 "О закреплении печатей", внесены изменения в номенклатуру дел УФК по Тверской области, проведена работа по упорядочению архивных документов и переоформлению дел.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
39	Повышение эффективности управления денежными средствами, выделяемыми на содержание органов Федерального казначейства	Повышение качества финансового менеджмента, осуществляемого ТОФК	Рейтинг мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого ТОФК, составлен	Да/Нет	Да	31.12.2016	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Проведен анализ показателей качества финансового менеджмента за 1, 2, 3 кварталы 2016 года.
Основное мероприятие 14.1. «Совершенствование системы информационной безопасности Федерального казначейства и защиты сведений ограниченного доступа»								
40	Обеспечение внедрения и развития централизованной системы межсетевого экранирования Федерального казначейства	Обеспечено внедрение и развития централизованной системы межсетевого экранирования в территориальных органах Федерального казначейства	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информационной безопасности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Вх. № 8090 от 11.07.2016 "О передаче отдельных полномочий заказчика и организации исполнения ГК на поставку, включая установку и настройку, средств защиты информации в целях развития инфраструктуры ФК от 17 июня 2016 г. № УРСИБИ-25/2016". Получена и изучена Методика сдачи приемки товаров и работ в местах доставки товаров, выполнения работ. Подготовлен приказ № 417 от 21.07.2016. В соответствии с п.3 Методики направлена информация в ЦАФК. Получено оборудование. Установлено оборудование. Необходимые документы подписаны. Документы прошли проверку УРСБИ. Получена документация. Направлены замечания. Подписан комплект рабочей документации. Направлены сканы.
41	Обеспечение эксплуатации технологических подсистем ГИИС «Электронный бюджет» (ПОИБ, ПОЮЗД)	Обеспечена эксплуатация технологических подсистем ГИИС «Электронный бюджет» (ПОИБ, ПОЮЗД)	Обеспечена эксплуатация технологических подсистем ГИИС «Электронный бюджет» (ПОИБ, ПОЮЗД)	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Требования по подключению к системе ГИИС "Электронный бюджет" выполняются.
42	Выполнение требований по обеспечению информационной безопасности в государственных информационных системах, оператором которых является Федеральное казначейство, при централизации информационных систем Федерального казначейства в центрах обработки данных	Обеспечено соответствие (сегментов) информационных систем Федерального казначейства требованиям федерального органа исполнительной власти, регулирующего отношения в области технической защиты информации	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информационной безопасности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Требования по обеспечению безопасности информации выполняются.
43	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну, и соблюдению режима секретности в ТОФК	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну, и соблюдению режима секретности в ТОФК	Отсутствие нарушений законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Требования по обеспечению безопасности информации выполняются.
44	Обеспечение функционирования объектов информатизации ТОФК, предназначенных для обработки информации, содержащей сведения, составляющие государственную, служебную и иную охраняемую законом тайну, в соответствии с требованиями законодательства и нормативных правовых актов органов государственной власти Российской Федерации, регулирующих вопросы защиты информации	Обеспечен гарантированный обмен информацией, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, по техническим каналам связи между органами специальной документальной связи Федерального казначейства	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информационной безопасности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Требования по обеспечению безопасности информации выполняются.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
45	Организация и проведение повышения квалификации сотрудников Федерального казначейства по вопросам обеспечения безопасности информации	Обеспечено проведение повышения квалификации сотрудников Федерального казначейства по вопросам обеспечения безопасности информации	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области информационной безопасности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Проведено 19.04.2016 - обучение сотрудников, имеющих допуск, 28.04.2016 - обучение новых клиентов работе в СУФД, 28.06.2016 - обучение сотрудников работе в ЗК, 21.07.2016 - обучение сотрудников, имеющих допуск, 26.08.2016 - обучение сотрудников работе в ЗК АСФК (АРМ Цензор), Повышение квалификации начальником РСБИ в УФК по Волгоградской области в период с 19.09.2016 по 30.09.2016, 28.11.2016 проведено обучение сотрудников отдела РСБИ начальником РСБИ по руководящим документам по обеспечению безопасности информации
Основное мероприятие 14.2. «Развитие сервисов Удостоверяющего центра Федерального казначейства»								
46	Обеспечение бесперебойного управления сертификатами ключей проверки электронных подписей, выданных Удостоверяющим центром Федерального казначейства	Обеспечено выполнение функций аккредитованного Удостоверяющего центра Федерального казначейства	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области применения электронной подписи	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Региональный центр регистрации обеспечивает бесперебойную выдачу сертификатов.
47	Выполнение мероприятий по модернизации аппаратно-программных комплексов Удостоверяющего центра Федерального казначейства	Обеспечено выполнение функций аккредитованного Удостоверяющего центра Федерального казначейства	Обеспечено соблюдение требований законодательства и нормативных правовых актов Российской Федерации в области применения электронной подписи	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Вступил в силу новый регламент Удостоверяющего центра, обновлена версия ПО АРМ ГК, поступила новая версия КриптоПро CSP 3.6.1. УЦ функционирует в штатном режиме, без нарушений.
Раздел II. План выполнения мероприятий по осуществлению функций в установленной сфере деятельности								
1. Кассовое обслуживание исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и неучастников бюджетного процесса								
1	Ведение справочника "Перечень главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета, главных администраторов и администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета)"	Содержание справочника в актуальном состоянии	Перечень	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Перечни обрабатываются в установленном порядке.
2	Ведение лицевых счетов главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета, получателя бюджетных средств, для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств, для учета операций по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, для учета операций, осуществляемых федеральными бюджетными учреждениями, для учета операций неучастника бюджетного процесса	Ведение лицевых счетов осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Ведение лицевых счетов в соответствии с требованиями НПА осуществлялось в процессе выполнения должностных и технологических регламентов.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
3	Открытие, переоформление и закрытие лицевых счетов участникам и неучастникам бюджетного процесса, распорядителям и получателям средств Союзного бюджета	Обеспечение своевременного открытия, переоформления и закрытия лицевых счетов	Лицевые счета	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. По состоянию на 01.12.2016 в УФК по Тверской области открыто 3643 лицевых счета.
4	Проведение и учет операций со средствами федерального бюджета, средствами, поступающими во временное распоряжение получателя средств федерального бюджета, средствами на осуществление оперативно-розыскных мероприятий, средствами по расходам за счет источника дополнительного бюджетного финансирования, средствами федеральных бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса, средствами обязательного медицинского страхования на соответствующих лицевых счетах, открытых в Управлении, в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, актами Президента РФ и Правительства РФ, принятыми в соответствии с бюджетным законодательством РФ, нормативными правовыми актами Минфина России и Федерального казначейства, регулирующими исполнение федерального бюджета по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета	Проведение операций на лицевых счетах осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение и учет операций на соответствующих лицевых счетах осуществляется в соответствии с требованиями НПА.
5	Формирование и доведение выписок из соответствующих лицевых счетов	Формирование и доведение выписок осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Выписки предоставляются своевременно	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Выписки из соответствующих лицевых счетов доводились до клиентов своевременно.
6	Осуществление операций со средствами федеральных бюджетных учреждений и других неучастников бюджетного процесса	Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, территориальные отделы	Да. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществлялось в соответствии с требованиями НПА.
7	Осуществление функции в части уточнения платежей, возврата платежей, направления Запроса на выяснение принадлежности платежа по платежам, поступившим на счета, открытые Управлению для учета операций со средствами, поступившими во временное распоряжение получателей средств федерального бюджета, средствами федеральных бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса, и учтенных как невыясненные поступления	Функции осуществляются в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов	Да. Функции осуществлялись в соответствии с требованиями НПА.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
8	Исполнение судебных актов и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджетов бюджетной системы по денежным обязательствам федеральных казенных учреждений, на средства федеральных бюджетных учреждений	Регистрация движения, исполнение судебных актов, решений налогового органа осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов, территориальные отделы	Да. Исполнение судебных актов осуществлялось в соответствии с требованиями НПА. На 20.12.2016: всего поступило в УФК по Тверской области ИД - 649 , исполнено ИД - 458. Исполнение решений налоговых органов осуществлялось в соответствии с требованиями НПА. На 20.12.2016: всего поступило в УФК по Тверской области РНО - 312 , исполнено РНО - 114.
9	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт организаций федерального уровня	Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт осуществляется в соответствии с требованиями НПА. Получено 146 расчетных (дебетовых) карт.
10	Организация и проведение семинаров - совещаний с представителями финансовых служб организаций, обслуживающихся в Управлении по вопросам кассового обслуживания федерального бюджета и учета операций со средствами неучастников бюджетного процесса	Семинары-совещания проведены	Совещания проведены	Да/Нет	Да	В течение года, по отдельному графику	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Отделами принято участие в подготовке и проведении Семинара-совещания с представителями клиентов - неучастников бюджетного процесса 28.04.2016 г. по вопросам казначейского сопровождения. 05.07.2016г. проведено Бюджетное собрание с получателями средств федерального бюджета по актуальным вопросам исполнения федерального бюджета. 29.09.2016г. проведено совещание с клиентами на тему "Реализация положений пункта 11(1) постановления Правительства РФ от 28.12.2015 № 1456 от 05.07.2016. Также 13.12.16, 14.12.16 проведены Бюджетные собрания с бюджетными и автономными учреждениями, получателями средств федерального бюджета по завершению текущего года и по вопросам, связанным с новациями 2017 года.
11	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета, администраторов источников финансирования дефицита федерального бюджета информации о нормативных правовых актах, регулирующих порядок исполнения и учета операций по расходам и источникам финансирования дефицита федерального бюджета через счета органов Федерального казначейства	Информация доведена	Предоставление информации	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Информация доводилась до клиентов: 1. Посредством СУФД; 2. Письмами УФК по Тверской области от от 25.01.2016, от 04.02.2016, от 13.04.2016, от 07.06.2016, от 13.09.2016.
12	Проведение кассовых выплат из федерального бюджета, за счет средств, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств, за счет средств бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса	Проведение кассовых выплат осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Проведение кассовых выплат из федерального бюджета, за счет средств, поступающих во временное распоряжение получателей бюджетных средств, за счет средств бюджетных учреждений и иных неучастников бюджетного процесса осуществлялось в соответствии с требованиями НПА.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
13	Организация и осуществление электронных расчетов в системе банковских расчетов между Управлением и учреждениями Банка России, кредитными организациями	Своевременное проведение операций на расчетных счетах в учреждениях Банка России, кредитных организациях в соответствии с требованиями НПА	Формирование и отправка ЭПД и ЭСИД	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Осуществлялось своевременное проведение операций на расчетных счетах в учреждениях Банка России, кредитных организациях в соответствии с требованиями НПА.
14	Обеспечение функционирования единого казначейского счета в части счета, открытого Управлению в учреждении Банка России	Своевременное проведение операций на лицевых счетах в соответствии с требованиями НПА	Формирование консолидированных заявок	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Обеспечено своевременное проведение операций на лицевых счетах в соответствии с требованиями НПА. Сформировано - 955 консолидированных заявок.
15	Ведение справочников "Бюджеты", "Финансовые органы", "Перечень ФО", "Справочник КБК (20 знаков)", "Справочник ведомств", Справочник целевых статей ФКР", "Справочник кодов программ/подпрограмм", "Справочник целей субсидий/субвенций"	Содержание справочников в актуальном состоянии	Справочник	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Содержание справочников поддерживается в актуальном состоянии.
16	Обеспечение процесса по выдаче и вносу наличных денежных средств получателей бюджетных средств, лицевые счета которым открыты в органах ФК и финансовых органах регионального бюджета и муниципальных образований	Обеспечение наличными денежными средствами	Операция	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел кассового обслуживания исполнения бюджетов	Да. Проведение операций по обеспечению наличными денежными средствами и операций с использованием расчетных (дебетовых) карт осуществлялось в соответствии с требованиями НПА. Получено 259 расчетных (дебетовых) карт. Подано 114 заявлений от клиентов на получение расчетных (дебетовых) карт.
2. Учет поступлений и их распределение между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации								
1	Учет поступлений, осуществление контроля за распределением доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с законодательно установленными нормативами распределения поступлений	Своевременное зачисление денежных средств, согласно законодательно установленным нормативам	Нормативы соблюдены	Да/Нет	Да	В соответствии с законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Нормативы по своевременному зачислению денежных средств в бюджеты бюджетной системы РФ соблюдены.
2	Осуществление своевременного перечисления поступлений в соответствующие бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также в уполномоченный орган Федерального казначейства	Своевременное перечисление поступлений	Своевременно перечислено	Да/Нет	Да	В соответствии с бюджетным законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Перечисление поступлений в соответствующие бюджеты бюджетной системы РФ, а также в МОУ ФК осуществляется своевременно.
3	Взаимодействие с главными администраторами (администраторами) доходов бюджетов, финансовыми органами и органами управления государственными внебюджетными фондами по вопросу учета и распределения поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации	Соблюдение сроков предоставления отчетности	Сроки соблюдены	Да/Нет	Да	В соответствии с законодательством	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Сроки предоставления отчетности соблюдены.
4	Размещение информации на сайте Управления (анализ поступления доходов, мониторинг невыясненных поступлений, информацию для финансовых органов, администраторов доходов бюджета, а также для плательщиков, касающуюся деятельности отдела доходов)	Размещение информации	Информация размещена	Да/Нет	Да	По мере необходимости	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел доходов	Да. Соответствующая информация, касающаяся деятельности отдела доходов, размещена на сайте УФК по Тверской области.
3. Обеспечение кассового исполнения федерального бюджета								

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
1	Ведение реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее - Сводный реестр)	Содержание Сводного реестра в актуальном состоянии	Сводный реестр	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Регулярно проводится анализ соответствия информации, содержащейся в Сводном реестре, документам, хранящимся в деле клиента
2	Доведение до распорядителей и получателей средств федерального бюджета распределенных главными распорядителями (распорядителями) средств федерального бюджета бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств	До распорядителей и получателей средств федерального бюджета бюджетные ассигнования и (или) лимиты бюджетных обязательств доведены в установленные сроки	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств доводились до распорядителей и получателей средств федерального бюджета в установленные сроки.
3	Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета в соответствии с порядком, установленным Минфином России для получателей средств федерального бюджета, администраторов источников внутреннего финансирования дефицита федерального бюджета	Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществлялось в соответствии с требованиями НПА.
4	Осуществление учета бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета	Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществляется в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств, территориальные отделы	Да. Учет бюджетных обязательств получателей средств федерального бюджета осуществлялся в соответствии с требованиями НПА.
5	Осуществление функции администратора доходов бюджета по главе 100 «Федеральное казначейство» в части уточнения платежей, возврата платежей, направления Запроса на выяснение принадлежности платежа по платежам, поступившим на счета, открытые Управлению для учета операций со средствами федерального бюджета и учтенных как невыясненные поступления	Функции администратора по главе 100 "Федеральное казначейство" осуществляются в соответствии с требованиями НПА	Требования НПА соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел расходов, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Функции администратора по главе 100 "Федеральное казначейство" осуществлялись в соответствии с требованиями НПА.
6	Формирование отчетности в части исполнения судебных актов и решений налоговых органов	Обеспечение прозрачности, открытости и доступности информации	Отчеты сформированы и представлены в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	Ежемесячно	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел обслуживания силовых ведомств	Да. Отчеты сформированы и направлены в ФК своевременно.
4. Ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности								
1	Ведение бюджетного учета по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета Союзного государства	Повышение эффективности бюджетных расходов	По результатам формируется отчетность	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Да. Ведение бюджетного учета по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета Союзного государства осуществляется согласно установленным срокам. По результатам формируется отчетность.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
2	Формирование бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета Союзного государства	Повышение прозрачности и доступности информации о финансовой деятельности в государственном секторе	Отчеты сформированы и представлены в МОУ ФК, Финансовый орган бюджета субъекта, муниципальных образований, государственных внебюджетных фондов, территориального фонда медицинского страхования	Да/Нет	Да	Ежедневно, Ежемесячно	Заместитель руководителя Е.Р. Армасова, отдел бюджетного учета и отчетности по операциям бюджетов	Да. Формирование бюджетной отчетности по кассовому исполнению федерального бюджета, кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы РФ, по операциям со средствами бюджетных, автономных учреждений и иных юридических лиц, бюджетов государственных внебюджетных фондов, бюджета Союзного государства осуществляется согласно установленным срокам.
5. Информационные технологии								
1	Администрирование Автоматизированной системы Федерального казначейства	Обеспечение функционирования АС ФК	Функционирование Автоматизированной системы Федерального казначейства	%	100	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Да. ППО АСФК функционирует.
2	Обработка обращений пользователей, зарегистрированных в СУЭ и еженедельный мониторинг исполнения обращений	Повышение качества предоставления информационных услуг пользователям	Количество обращений	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, А.В. Терехов, отдел информационных систем, отдел технологического обеспечения, административный отдел, отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Обработка обращений пользователей, зарегистрированных в СУЭ осуществляется своевременно. По состоянию на 01.12.2016 всего обработано 10587 обращений.
3	Обеспечение внедрения новых версий ППО в промышленную эксплуатацию, а также технологических регламентов в УФК, контроль их исполнения	Соответствие функциональных процессов Управления Технологическим регламентам. Отсутствие нарушения сроков внедрение нового ТР	Внедрены ТР	Да/Нет	Да	По мере поступления	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Обеспечение внедрения новых версий ППО в промышленную эксплуатацию, а также технологических регламентов в УФК по Тверской области осуществляется своевременно. До отделов доведены 10 приказов о внедрении ТР. Направлено в ФК 11 отчетов о внедрении ТР.
4	Формулирование технологических требований по изменению, доработке прикладного программного обеспечения, осуществление контроля соответствия нового (доработанного) программного обеспечения требованиям регламентирующей документации	Оптимизация, стандартизация технологических процессов	Соответствие техпроцессов ТР	Да/Нет	Да	Постоянно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Сформировано и направлено в ФК 53 замечания к ТР.
5	Осуществление анализа существующих технологических процессов УФК с учетом нормативных правовых актов с целью их оптимизации и стандартизации	Оптимизация, стандартизация технологических процессов	Соответствие техпроцессов ТР	Да/Нет	Да	Постоянно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Разработаны и утверждены приказы УФК по Тверской области № 488 от 26.08.2016 по порядку работы в подсистеме СКИАО, внесены изменения в приказ НСИ «Об организации работ по формированию, актуализации, ведению и распространению нормативно-справочной информации, используемой в ППО УФК по Тверской области» № 181 от 06.04.2016, приказ о закреплении ответственных за выполнение процедур по закрытию года № 674 от 19.12.2016."

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
6	Обеспечение выгрузки и передачи статистической и иной информации в прикладное программное обеспечение "Система поддержки технологического обеспечения"	Полнота загрузки и отражения данных в системе СПТО	Загружены данные	Да/Нет	Да	Постоянно (при наличии данных)	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Загружено в систему ППО СПТО 10320 файлов.
7	Осуществление анализа выполнения технологических процессов УФК с учетом технологических регламентов в прикладном программном обеспечении "Система поддержки технологического обеспечения"	Формирование актуальной информации об эффективности деятельности Управления по Данным СПТО	Аналитические таблицы	Да/Нет	Да	Ежемесячно (при наличии данных в ППО СПТО)	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. При наличии данных в ППО СПТО осуществляется формирование актуальной информации об эффективности деятельности УФК по Тверской области.
8	Обеспечение формирования и передачи достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	Отсутствие нарушений в сроках представления информации.	Информация представлена в Федеральное казначейство	Да/Нет	Да	Ежедневно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Представление достоверной оперативной информации в систему ключевых показателей эффективности осуществляется в установленные сроки. Сформировано и направлено в ФК всего 570 отчетов по базовым показателям: новых - 506, корректировок - 64.
9	Оказание консультативной помощи специалистам структурных подразделений и клиентам УФК по технологическим вопросам функционирования прикладного программного обеспечения	Повышение качества предоставления информационных услуг пользователям	Количество обращений	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. Отделом технологического обеспечения оказана консультативная помощь специалистам структурных подразделений и клиентам УФК по Тверской области по технологическим вопросам функционирования прикладного программного обеспечения. Обработаны обращения зарегистрированные в СУЭ - 3896 обращений. Направлено 7 писем о доработках ППО СУФД клиентам УФК по Тверской области. Направлено 33 служебных записки по технологическим вопросам функционирования ППО.
10	Организация обучения специалистов структурных подразделений УФК в части применения технологических регламентов при использовании прикладного программного обеспечения	Повышение профессионального уровня сотрудников	Обучение осуществлено	Да/Нет	Да	Постоянно	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел технологического обеспечения	Да. В рамках работы с обращениями на этапе внедрения ТР проведено 8 обучений.
6. Правовое обеспечение								
1	Представление интересов ФК и УФК по Тверской области в судах РФ	Представление интересов в соответствии с Приказом Казначейства России от 03.12.2013 N 277 "О порядке организации и ведения работы по представлению в судебных органах интересов Федерального казначейства, территориальных органов Федерального казначейства и Федерального казенного учреждения "Центр по обеспечению деятельности Казначейства России"	Своевременное и качественное представление интересов	Да/Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Материалы судебных дел вносятся в электронную базу данных «Аналитический учет и ведение судебной работы» в установленные сроки. Подготовлены и направлены в суд 37 возражений, 52 ходатайства, 7 отзывов. Обеспечено участие в 88 судебных заседаниях.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
2	Представление интересов Правительства РФ, Минфина РФ в судах РФ	Представление интересов в соответствии с совместным приказом Министерства финансов РФ и Федерального казначейства от 25.08.2006 №114н/9н «О порядке организации и ведения работы по представлению в судебных органах интересов Министерства финансов РФ и интересов правительства РФ в случаях, когда их представление поручено Министерству финансов РФ»	Своевременное и качественное представление интересов	Да/Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Материалы судебных дел вносятся в электронную базу данных «Аналитический учет и ведение судебной работы» в установленные сроки. Подготовлены и направлены в суд 181 возражение, 15 отзывов, 305 ходатайств. Обеспечено участие в 786 судебных заседаниях. Подготовлены и направлены в суды 44 апелляционные жалобы, 15 кассационных жалоб.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
3	Проведение правовой экспертизы документов и правовых актов, разработанных УФК по Тверской области	Соблюдение законодательства	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы	Да\Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Проведено 759 правовых экспертиз договоров, соглашений, государственных контрактов, заключаемых УФК по Тверской области. Проведено 1366 правовых экспертиз локальных актов разработанных УФК по Тверской области. Проведена 998 правовых экспертиз проектов служебных контрактов (трудовых договоров), проектов должностных регламентов (должностных инструкций).
4	Проведение правовой экспертизы исполнительных документов и решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов	Соблюдение законодательства	Своевременное и качественное проведение правовой экспертизы	Да\Нет	Да	В течение года	Юридический отдел	Да. Проведено 714 правовых экспертиз исполнительных документов, 1 правовая экспертиза документов, приостанавливающих исполнение судебного акта, 313 правовых экспертиз решений налоговых органов о взыскании налогов, сборов, пеней и штрафов.
7. Обеспечение деятельности Федерального казначейства								
1	Проведение обучающих семинаров, селекторных совещаний в формате видеоконференций с территориальными отделами	Повышение профессионального уровня государственных гражданских служащих Управления	Обучающие семинары проведены	Да\нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. 15.02.2016 ВКС по теме: "Обеспечение наличными денежными средствами клиентов, обслуживаемых в УФК по Тверской области в рамках исполнения Дорожной карты по проведению эксперимента с ПАО Сбербанк". 27.04.2016 по теме: "День бухгалтерских решений. 44-ФЗ для бухгалтеров: необходимые знания для применения в профессиональной деятельности". 26.05.2016 ВКС по темам: "Оформление протоколов при отказе документов клиентов. Отдельные вопросы исполнения расходной части федерального бюджета", «Организация исполнения судебных актов и налоговых решений. Обзор изменений законодательства». 19.07.2016 ВКС по мониторингу соответствия данных ГМУ и Сводного реестра. 30.08.2016 проведено обучение сотрудника подразделения гражданской обороны, обучающее занятие по выезду за границу. 07.09.2016 ВКС по теме: "Казначейское сопровождение государственных контрактов, договоров (соглашений)". 14.11.2016 - ВКС по мониторингу информации, содержащейся в Сводном реестре по организациям областного и муниципального уровней. 15.12.2016 проведено обучение по оказанию первой медицинской помощи и требованиям инструкции на присвоение 1 неэлектротехнической группы по электробезопасности для неэлектротехнического персонала.
2	Координация действий структурных подразделений Управления при осуществлении операций на счетах, открытых Управлению в учреждении Банка России и кредитных организациях	Улучшение качества обслуживания клиентов, увеличение скорости зачисления средств	Договора банковского счета заключены/расторжены	Да\Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, операционный отдел	Да. По состоянию на 01.01.2017 заключено 9 договоров банковского счета, расторгнуто - 114 договоров банковского счета.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
3	Взаимодействие с ГИС ГМП в части полномочий Управления	Своевременное проведение кассового расхода со счетов в соответствии с требованиями НПА	Извещения о приёме к исполнению распоряжения в статусе "Исполнено"	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В.Олешко, операционный отдел	Да. Осуществлялось своевременное проведение кассового расхода со счетов в соответствии с требованиями НПА. Все сформированные извещения направлены в ГИС ГМП.
4	Ведение бюджетного, налогового и управленческого учёта, формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств УФК по Тверской области	Формирование документированной и систематизированной информации об УФК по Тверской области	Формирование учетных данных и их своевременное представление	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Осуществлялось своевременное ведение бюджетного, налогового и управленческого учёта, формирование полной и достоверной информации о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств УФК по Тверской области в установленные сроки.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
5	Формирование отчетности по УФК по Тверской области по главе 100 "Федеральное казначейство"	Обеспечение прозрачности и открытости и доступности бюджетной отчетности	Формирование информации по результатам мониторинга	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Налоговая, статистическая и бюджетная отчетности представлены в установленные сроки. Налоговая, статистическая отчетности представлены посредством ИПО "СБИС++Электронная отчетность", отчетность в Федеральное казначейство посредством ИПО "SED Moskva".
6	Осуществление функции администратора доходов федерального бюджета в части поступлений по главе 100 "Федеральное казначейство"	Осуществить функции администратора доходов. Отражение в бюджетном учете полной и достоверной информации о поступивших администрируемых доходах по главе 100 "Федеральное казначейство"	Формирование учетных данных и их своевременное представление	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел финансового обеспечения	Да. Осуществляется своевременная обработка выписок по АДБ. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей не производился. Срок представления отчетности не наступил.
7	Осуществление функционирования единой системы организации делопроизводства УФК по Тверской области	Обеспечена координация и эффективность деятельности отделов УФК по Тверской области	Проведение анализа	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. По состоянию на 01.01.2017 анализ функционирования единой системы организации делопроизводства в УФК по Тверской области проведен. Документы территориальных отделов с истекшими сроками хранения за 1994-2012 гг. в количестве 8232 дел выделены к уничтожению (акт о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, от 18.03.2016 № 1), исполнено 2 запроса о предоставлении архивных документов во временное пользование (выдано 4 дела)
8	Материально-техническое обеспечение УФК по Тверской области	Обеспечена непрерывность деятельности УФК по Тверской области	Соблюдение норм положенности	Да/Нет	Да	Ежеквартально	Заместитель руководителя А.В. Терехов, административный отдел	Да. Приобретение товаров работ и услуг на 2016 год осуществляется в соответствии с соблюдением норм положенности.
9	Повышение уровня доступности и прозрачности информации о деятельности Управления на сайте Управления Федерального казначейства по Тверской области в сети «Интернет» (www.tver.roskazna.ru)	Предоставление максимального объема информации о деятельности Управления, регулярное ее обновление	Предоставление информации	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. Информация о деятельности УФК по Тверской области размещается в сети «Интернет» на сайте УФК по Тверской области и регулярно обновляется.
8. Осуществление иных функций в установленной сфере деятельности								
1	Администрирование системного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры Управления, устранение нештатных ситуаций	Функционирование системного программного обеспечения и технических средств информационно-технической инфраструктуры Управления	Технические средства функционируют	Да/Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Да. ИПО функционируют.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
2	Техническая поддержка Интернет-сайта Управления, в части обновления и размещения информации на основании заявок отделов	Размещение информации на сайте своевременно	Заявки на размещение информации на сайте поданы	Да\Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя Ю.В. Олешко, отдел информационных систем	Да. Осуществляется техническая поддержка Интернет-сайта УФК по Тверской области, в части своевременного обновления и размещения информации на основании заявок отделов. За 2016 год размещено 502 заявки на сайт.
3	Осуществление приема и проверки документов, представленных государственными и муниципальными учреждениями в целях размещения информации на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	Формирование Сводного перечня заказчиков Перечень государственных (муниципальных) учреждений	Перечень государственных (муниципальных) учреждений	Да\Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Прием и проверка документов, представленных государственными и муниципальными учреждениями осуществляется в установленном порядке.
4	Ведение Реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну (далее - Реестр контрактов)	Формирование записей в Реестре контрактов	Реестр контрактов	Да\Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров	Да. Прием и проверка документов осуществляется в установленном порядке.
5	Осуществление приема и проверки документов, представленных заказчиками и иными лицами для регистрации в единой информационной системе в сфере закупок (далее - ЕИС)	Формирование Сводного перечня заказчиков	Сводный перечень заказчиков	Да\Нет	Да	В течение года	Заместитель руководителя М.В. Диесперова, отдел ведения федеральных реестров, территориальные отделы	Да. Формирование Сводного перечня заказчиков осуществлялось в установленном порядке, в настоящее время регистрация организаций в ЕИС осуществляется согласно приказу ФК от 30.12.2015 № 27н.
6	Оценка результативности деятельности государственных служащих Управления	Оценка результативности деятельности государственных служащих Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 474 от 24.10.2013 (с изменениями № 387 от 11.09.2014, № 715 от 31.12.2015)	Анализ	Да\Нет	Да	Ежемесячно в течение 2016 года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлена аналитическая справка руководителю УФК по Тверской области служебной запиской № 2576 от 05.02.2016, № 5085 от 11.03.2016, № 7395 от 08.04.2016, № 9008 от 13.05.2016, № 10245 от 08.06.2016, от 06.07.2016 № 11446, от 05.08.2016 № 12525, от 07.09.2016 № 13532, от 10.10.2016 № 14860; от 07.11.2016 № 15852, от 07.12.2016 № 17046, от 23.12.2016 № 17875.
7	Оценка результативности деятельности отделов Управления	Оценка результативности деятельности отделов Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 318 от 11.06.2015	Анализ	Да\Нет	Да	Ежеквартально, до 25 числа месяца, следующим за отчетным	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлены руководителю УФК по Тверской области аналитические справки № 7594 от 13.04.2016 (за 1 квартал), № 11560 от 08.07.2016 (за 2 квартал), № 14959 от 12.10.2016 (за 3 квартал), № 17903 от 23.12.2016 (за 4 квартал).
8	Оценка результативности деятельности Управления	Оценка результативности деятельности Управления в соответствии с приказом УФК по Тверской области № 122 от 10.03.2015	Анализ	Да\Нет	Да	До 20 января 2017 года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлено письмо в ФК № 36-09-14/152 от 20.01.2016. Направлены руководителю УФК по Тверской области аналитические справки № 7864 от 18.04.2016, № 11806 от 13.07.2016, № 15166 от 19.10.2016.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
9	Осуществление в установленном порядке внутреннего контроля и аудита за деятельностью структурных подразделений Управления	Установление соответствия деятельности структурных подразделений Управления по исполнению государственных функций и полномочий, обеспечению текущей деятельности требованиям законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений в установленной сфере деятельности	Требования приказа ФК от 31.03.2016 № 73 соблюдены	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Требования приказа ФК от 31.03.2016 № 73 соблюдены. В соответствии с Годовым планом внутреннего контроля проведены проверки в 32 отделах УФК по Тверской области. В соответствии с поручением ФК от 02.03.2016 № 06-02-05/6 проведена 1 внеплановая проверка.
10	Организация внутреннего контроля в структурных подразделениях Управления	Эффективное управление казначейскими рисками, установления единых подходов к осуществлению внутреннего контроля и соответствия деятельности структурных подразделений Управления по исполнению государственных функций и полномочий, закрепленных в Положениях об отделах Управления, требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации и принятых управленческих решений в установленной сфере деятельности	Анализ	Да/Нет	Да	Ежеквартально	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Направлены руководителю УФК по Тверской области аналитические справки от 25.01.2016 № 1413, от 19.04.2016 № 7920, от 15.07.2016 № 11885, от 17.10.2016 № 15073.
11	Разработка Плана Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятиях на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России	Разработка Плана Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятиях на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России	План	Да/Нет	Да	31.01.2016 После утверждения Типового плана в течение 15 дней	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Утвержден План Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятиях на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2016 год (далее - План) от 29.01.2016 № 1874. Новая версия Плана утверждена 10.05.2016 № 8882 (добавлен 1 раздел). Внесены изменения 07.06.2016 № 10205 (добавлены мероприятия контрольно-ревизионного отдела в финансово-бюджетной сфере), 08.07.2016 № 11546 (внесены изменения в разделы, согласно приказа ФК о назначении А.В. Терехова).
12	Подготовка Отчета по Плану деятельности Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятиях на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России	Отчет по Плану деятельности Управления по исполнению Плана деятельности Федерального казначейства на соответствующий год и Основных мероприятиях на соответствующий год по реализации Стратегической карты Казначейства России о результатах исполнения Плана направлен руководителю Управления	Отчет	Да/Нет	Да	15.04.2016 15.07.2016 17.10.2016 20.01.2017	Отдел внутреннего контроля и аудита	Да. Подготовлен Отчет по исполнению УФК по Тверской области Плана деятельности Федерального казначейства на 2016 год и Основных мероприятий на 2016 год по реализации Стратегической карты Казначейства России на 2016 год на 01.04.2016 год (регистрационный № 7642 от 14.04.2016), на 01.07.2016 (регистрированный № 07.07.2016 № 11504), на 01.10.2016 (регистрационный № 14940 от 12.10.2016).

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показатели	Единица измерения	Плановое значение			
13	Обеспечение получения и обработка информации о внешней оценке деятельности Управления	Получение ответов на запросы, анкеты, опросов. Информация использована для принятия управленческих решений	Анализ	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел внутреннего контроля и аудита	<p>Да. Подготовлен анализ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опросов посетителей Интернет-сайта от 25.02.2016 № 4042, от 15.04.2016 № 7756, от 07.07.2016 № 11476, от 05.10.2016 № 14645. - о результатах внешней оценки деятельности Управления по запросам от 02.03.2016 № 4598. - анкетирования на предмет оценки взаимодействия между отделами Управления от 16.03.2016 № 5567. - анкетирования во время рабочих встреч, совещаний от 15.04.2016 № 7755 (за 1 кв.), от 06.07.2016 № 11420 (за 2 кв.), от 10.10.2016 № 14853 (за 3 кв.) - анкетирования участников Бюджетного Собрания проведенного 05.07.2016 от 14.07.2016 № 11863, проведенного 10.11.2016 от 18.11.2016 № 16274.
14	Проведение интервьюирования потенциальных кандидатов для замещения должностей федеральной государственной гражданской службы	Создан резерв потенциальных кандидатов по всем должностям федеральной государственной гражданской службы	Резерв кандидатов	Да/Нет	Да	31.12.2016	Отдел кадров	<p>Нет. В УФК по Тверской области не сформирован резерв кандидатов в связи с отсутствием нормативно-правовой базы по его формированию. Конкурс на замещение вакантных должностей объявлялся и размещался на официальном сайте УФК по Тверской области. Объявления также были размещены на различных сайтах.</p> <p>24.11.2016 состоялся 2 этап конкурса на замещение вакантных должностей. Итоги конкурса размещены на сайте УФК по Тверской области. По итогам конкурса с 01.12.2016 приняты 4 претендента на должности старшего казначея отдела доходов, ведущего специалиста-эксперта юридического отдела, контролера-ревизора контрольно-ревизионного отдела и старшего казначея отдела № 22.</p>
15	Внедрение программ обучения, направленных на развитие способностей и повышение эффективности труда	Внедрены программы обучения, направленные на развитие способностей и повышение эффективности труда	Внедрение программ обучения	Да/Нет	Да	31.12.2016	Отдел кадров	<p>Да. Был проведен анализ потребности в обучении. Составлен список сотрудников УФК по Тверской области, которым необходимо прохождение обучения на 2016 год. Произведен расчет стоимости обучения на дополнительное профессиональное образование по запросу ФК. Подготовлено 6 проектов Государственных контрактов, поступивших из ФК, к согласованию, подписанию и отправке в Финансовый университет.</p> <p>Подготовлен государственный контракт по повышению квалификации в форме Всероссийского телесеминара к согласованию, подписанию и отправке в РАНХиГС.</p> <p>Направлены оформленные со стороны УФК по Тверской области 6 государственных контрактов в Финансовый университет и 1 государственный контракт в РАНХиГС для подписания второй стороной. Подписаны двумя сторонами, и зарегистрированы отделом государственных закупок (контрактная служба) государственные контракты с Финиуниверситетом и РАНХиГС.</p>

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
16	Проведение анализа и опроса в части мотивации и профессиональной адаптации на государственной гражданской службе	Усовершенствована система мотивации, профессиональной и социально-психологической адаптации среди федеральных государственных гражданских служащих Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2016	Отдел кадров	Представлены и рассмотрены кандидатуры ответственных сотрудников за проведение профессиональной и социально-психологической адаптации требованиям "Порядка проведения мероприятий по профессиональной и социально-психологической адаптации федеральных государственных гражданских служащих, впервые поступивших на федеральную государственную гражданскую службу в УФК по Тверской области". Проведено анкетирование 18 сотрудников по изучению мотивации. Запрос на формирование отчета из ФК не поступал.
17	Применение единообразного подхода к работе подразделений по вопросам государственной службы и кадров центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства	Обеспечен единообразный подход к работе подразделений по вопросам государственной службы и кадров центрального аппарата Федерального казначейства и территориальных органов Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2016	Отдел кадров	Запрос на формирование отчета из ФК не поступал. Обзоры нарушений, выявленных в ходе проверок деятельности ТОФК поступавшие в течение года из ФК рассмотрены применительно функций и задач выполняемых отделом и приняты к сведению и исполнению.
18	Обеспечение своевременного представления федеральными государственными гражданскими служащими территориальных органов Федерального казначейства сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей	Осуществлен сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о доходах, расходах	Да/Нет	Да	30.04.2016	Отдел кадров	Да. Произведен своевременный сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера без нарушений срока. Проведена проверка и анализ собранных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих.
19	Размещение на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера федеральных государственных гражданских служащих территориальных органов Федерального казначейства	Размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на сайте территориального органа Федерального казначейства в сети Интернет	Сведения о доходах, расходах	Да/Нет	Да	25.05.2016	Отдел кадров	Да. Мероприятие по обеспечению своевременного размещения сведений на официальном сайте проведено в установленные законодательством сроки 19.05.2016.
20	Осуществление приема сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и их несовершеннолетних детей при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу в территориальные органы Федерального казначейства	Осуществлен прием сведений о доходах	Сведения о доходах	Да/Нет	Да	31.12.2016	Отдел кадров	Да. Осуществлен прием сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 38 претендентов при поступлении на федеральную государственную гражданскую службу.
21	Проведение заседаний комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Проведены заседания Комиссии, обеспечено эффективное проведение антикоррупционной политики в Федеральном казначействе	Заседание Комиссии	Ед.	По мере необходимости	31.12.2016	Отдел кадров	Поступило 8 уведомлений об иной оплачиваемой работе, 17 уведомлений от работодателей о трудоустройстве граждан, ранее замещающих должности государственной гражданской службы. Проведено 12 заседаний комиссии в установленный срок, где были рассмотрены уведомления. Информация о заседаниях комиссий размещена на официальном сайте УФК по Тверской области.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
22	Мониторинг осуществления мер в территориальном органе Федерального казначейства по противодействию коррупции	Подготовлен отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в территориальном органе Федерального казначейства и направлен в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства	Отчет	Ед.	По запросу Федерального казначейства	31.12.2016	Отдел кадров	В Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления ФК, направлено 3 отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в УФК по Тверской области от 18.04.2016 № 36-15-21/1347, от 04.08.2016 № 36-15-25/2416, от 05.10.2016 № 36-15-21/3104. Подготовлен и утвержден приказом УФК по Тверской области № 315 от 31.05.2016 План по противодействию коррупции в УФК по Тверской области (далее - План ПК). Осуществляется мониторинг исполнения отделами Плана ПК, по состоянию на 20.12.2016 выполнено 37 мероприятий из 38 (1 не выполнен по причине не наступления срока).
23	Мониторинг деятельности комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов	Подготовлен отчет о деятельности комиссии территориального органа Федерального казначейства по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов и направлен в Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления Федерального казначейства	Отчет	Ед.	4	Ежеквартально	Отдел кадров	Мониторинг проводит ФК. Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов включен в Отчет о ходе реализации мер по противодействию коррупции в УФК по Тверской области. В Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного управления ФК направлено 3 отчета о ходе реализации мер по противодействию коррупции в УФК по Тверской области от 18.04.2016 № 36-15-21/1347, от 04.08.2016 № 36-15-25/2416, от 05.10.2016 № 36-15-21/3104.
24	Антикоррупционное просвещение	Проведены занятия в территориальном органе Федерального казначейства по профилактике коррупционных и иных правонарушений с государственными гражданскими служащими	Занятие	Ед.	4	31.12.2016	Отдел кадров	27.07.2016 года проводился семинар-тренинг по темам: "Соблюдение Кодекса этики. Организация работы отдела кадров по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Изменение законодательства при прохождении государственной службы". 10.08.2016 проведено анкетирование по вопросам противодействия коррупции среди сотрудников УФК по Тверской области. 16.11.2016 года проводился семинар-тренинг по темам "Изменения в законодательных, нормативных актах при прохождении государственной службы. Работа по предотвращению коррупции. История возникновения коррупции". 21.12.2016 года проведен семинар по темам: "Основные направления развития государственной гражданской службы Российской Федерации на 2016-2018 гг."; "Обзор практики применения судами законодательства РФ при рассмотрении споров, связанных с наложением дисциплинарных взысканий за несоблюдение требований законодательства о противодействии коррупции".
25	Проведение обучения сотрудников отдела	Изучение нормативно-правовых актов и документов	Занятие	Ед.	4	Ежеквартально	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диевского, Е.Р. Армазова, А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. Проведены обучающие занятия сотрудников с изучением НПА в отделах УФК по Тверской области.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
26	Обеспечение выполнения требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в Федеральном казначействе	Обеспечено выполнение требований законодательства Российской Федерации по защите сведений, составляющих государственную тайну и соблюдению режима секретности в УФК по Тверской области	Отсутствие нарушения законодательства Российской Федерации в части защиты государственной тайны и соблюдения режима секретности	Да/Нет	Да	В течение года	Отдел режима секретности и безопасности информации	Да. Отделом режима секретности и безопасности информации обеспечена защита конфиденциальной информации, в том числе персональных данных, обрабатываемой в информационных системах ФК.
27	Рассмотрение обращение граждан	Проведена модернизация работы с обращениями граждан и организаций	Обращения рассмотрены в полном объеме в сроки, установленные законодательством РФ	Да/Нет	Да	В течение года	Заместители руководителя Ю.В. Олешко, М.В. Диесперова, Е.Р. Армасова, А.В. Терехов, все структурные подразделения	Да. 333 обращений граждан рассмотрены в полном объеме в сроки, установленные законодательством РФ.
28	Организация подготовки и размещения закупок товаров работ, услуг для нужд УФК по Тверской области	Обеспечение нужд УФК по Тверской области в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в установленном законодательством РФ, а также ведомственными нормативными актами, порядке	Анализ	Ед.	1	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел государственных закупок (контрактная служба)	Да. Анализ проведен. План-закупок размещен 13.01.2016. Внесены изменения в План-закупок 9 раз. План-график размещен в ЕИС 12.01.2016. Внесены изменения в План-график 38 раз. Уточнено 230 цен в рамках обоснования закупки начальной (максимальной) цены контракта и ее обоснования в извещениях об осуществлении закупок, документации о закупках и цену контракта, заключаемого у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Проведено 48 заседаний единой комиссии и подготовлено 48 протоколов заседаний единой комиссии по осуществлению закупок.
29	Организация заключения и регистрации государственных контрактов в единой информационной системе	Обеспечение нужд УФК по Тверской области в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок в установленном законодательством РФ, а также ведомственными нормативными актами, порядке	Анализ	Ед.	1	В течение года	Заместитель руководителя А.В. Терехов, отдел государственных закупок (контрактная служба)	Да. Осуществляется организация заключения и регистрации государственных контрактов в ЕИС. 1) Подготовлено и размещено 90 соглашений о расторжении ГК; 2) 38 ГК по итогам аукционов и котировок; 3) 124 ГК по ед.поставщику по ч.1 ст. 93; 4) 79 ГК по ед.поставщику (малая закупка). Подготовлено и размещено 623 отчета об исполнении ГК. Отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций размещен на ЕИС 16.03.2016. Проверено и передано на учет в Отдел финансового обеспечения УФК по Тверской области 4 банковские гарантии.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
30	Осуществление в установленном порядке внутреннего государственного финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в социально-экономической сфере, сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе	Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Назначено проведение 5 проверок (ревизий), подписаны 5 актов проверок.
31	Осуществление внутреннего государственного финансового контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий в социально-экономической сфере, сфере деятельности силовых ведомств и судебной системе	Осуществление контроля за полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных программ Российской Федерации, в том числе отчетности об исполнении государственных заданий	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Проведение плановых мероприятий по данному пункту не предусмотрено.
32	Контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств федерального бюджета, государственных гарантий Российской Федерации, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций в установленной сфере деятельности	Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, получателями средств федерального бюджета, государственных гарантий Российской Федерации, бюджетных кредитов, бюджетных ссуд и бюджетных инвестиций в установленной сфере деятельности	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. С 04.07.2016 года назначено проведение 14 проверок, подписаны акты 14 проверок, проведены 4 встречные проверки.
33	Контроль за использованием средств Фонда содействия развитию жилищно-коммунального хозяйства, направленных на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда и предусмотренных в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местном бюджете на долевое финансирование проведения капитального ремонта многоквартирных домов, переселения граждан из аварийного жилищного фонда и модернизации системы коммунальной инфраструктуры	Осуществление контроля за использованием средств Фонда содействия развитию жилищно-коммунального хозяйства, направленных на предоставление финансовой поддержки за счет средств Фонда	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Назначено проведение 3 проверок. Подписаны акты 3 проверок.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
34	Контроль за использованием специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют свою деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора	Осуществление контроля за использованием специализированными некоммерческими организациями, которые осуществляют свою деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Назначено проведение 1 проверки, подписан акт проверки.
35	Осуществление в установленном порядке функций и полномочий по контролю в сфере государственных и муниципальных закупок, определенных в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Осуществление контроля в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми нормативными правовыми актами Российской Федерации в установленной сфере деятельности	Акт проверки (ревизии), заключение по результатам проведения обследования	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Запланировано проведение контрольных мероприятий с 04.07.2016. Назначено 4 проверки. (3 плановых и 1 внеплановая), подписаны акты четырех проверок (3 плановых и 1 внеплановой)
36	Принятие мер по повышению эффективности осуществления контроля в сфере закупок	Осуществление контроля за соблюдением федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» органами государственного (муниципального) финансового контроля, являющимися органами (должностными лицами) исполнительной власти субъектов Российской Федерации (местных администраций) и обмен опытом проведения контрольных мероприятий для повышения эффективности осуществления контроля в сфере закупок	Акт проверки, Перечень нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий в сфере закупок	Шт.	В соответствии с утвержденным планом	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	План утвержден. Проведение контрольных мероприятий по данному пункту не предусмотрено.

№ п/п	Мероприятие	Цель, прогнозируемый результат	Ключевые показатели мероприятия			Срок исполнения	Ответственные исполнители	Информация об исполнении
			Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение			
37	Принятие мер по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений при исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми нормативными правовыми актами Российской Федерации в установленной сфере деятельности	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений при исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в отношении расходов, связанных с осуществлением закупок для государственных и муниципальных нужд, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми нормативными правовыми актами Российской Федерации в установленной сфере деятельности	В соответствии с Правилами ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятым по ним решений и выданных предписаний, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 1148 от 27.10.2015 г.	Да/Нет	Да	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	В целях пресечения нарушений при исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации информация на сайт не размещалась. Порядок размещения информации ФК не доведен.
38	Организация планирования контрольно-надзорной деятельности, контроль за реализацией материалов ревизий (проверок)	План контрольной работы, реализация материалов ревизий, проверок, протоколы об административных правонарушениях, контроль за реализацией	План, предписание, представление, уведомление о применении бюджетной меры принуждения (бюджетных мер принуждения), письма о направлении материалов проверок в правоохранительные органы и органы прокуратуры	Да/Нет	Да	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	Да. План контрольной работы утвержден 24.06.2016. Реализованы 32 контрольных мероприятия, подготовлены проекты по реализации 8 контрольных мероприятий. Составлено 5 протоколов об административных правонарушениях (3 на должностных лиц, 2 на юридических лиц)
39	Осуществление организационно-аналитической работы, направленной на повышение эффективности контрольной и надзорной деятельности в Управлении	Расширение сотрудничества в части обмена информацией об осуществлении контроля в финансово-бюджетной сфере и представление отчетности, оперативной и аналитической информации в Федеральное казначейство	Отчетность, оперативная и аналитическая информация	Да/Нет	Да	31.12.2016	Контрольно-ревизионный отдел в финансово-бюджетной сфере	Да. Материалы 25 проверок направлены в Прокуратуру Тверской области. О проведении 5 проверок сообщено в Прокуратуру. Отчет в ФК направлен посредством программного продукта Свод-Смарт 06.07.2016, 14.10.2016.

Начальник отдела внутреннего контроля и аудита



А.В. Двужилова
10 января 2017 г.